

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 26-18.05

Signatur
AKH

Ankomstdatum
2026-10-14

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Ett steg till-Ovanåker
Huvudman för insatsen Samordningsförbundet Gävleborg
Kvartalsrapporten gäller för perioden 260901 - 261130

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats. Inskrivning av projektdeltagare, i dagsläget har vi skrivit in 7 stycken personer i projektet och arbetet med dessa deltagare sker i den dagliga verksamheten. Nya deltagare kommer att skrivas in kontinuerligt.

Utbildning av vår personal i tjänstedesign har skett i Hudiksvall 17-18/9.
Informationstillfällen om projektet och hur vi jobbar med deltagarna har skett via TRISAM till handläggare i detta.
Möte med samverkanskommunerna har skett 28/9 och ett nytt möte är satt till den 30/11.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) **samt åtgärder:**

Inga kända i dagsläget.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Deltagarna får i inledande skede gå igenom en BIP kartläggning, där man svarar på frågor omkring jobb/studier, kompetens, hälsa, tid, nätverk mm och utifrån frågorna skatta sig själv och sina behov och se vilket eller vilka områden man själv uppfattat som det man i första hand kan/behöver fokusera på. Det här gör att arbetet fokuseras på de områden deltagaren själv anser är viktigast att fokusera på.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsen mål/delmål kommer att uppnås?

Målsättningen att skriva in 15 deltagare tom december går som planerat.
Utbildningsinsats i Tjänstedesign har genomförts 17-18/9 i Hudiksvall. Vi var 4 st personal från Ovanåkers arbetsmarknadsenhet som deltog i utbildningen.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Arbetet går bra, vi har ett upparbetat arbetssätt sedan tidigare och följer detta. Vi träffar deltagaren gör en kartläggning och därefter sker kontinuerliga träffar utifrån den planering som gjorts.

Det man hela tiden kan se som utmaningar i arbetet med projektdeltagare är att få dessa att följa sin planering och att hela tiden försöka utmana deltagaren i att ta fler steg i den riktning vi försöker jobba mot. Utmaningar i arbetet med deltagare kan vara många, allt ifrån mångårigt skadligt bruk och beroende som lett till utanförskap/arbetslöshet/utsatthet, outhärdad funktionsvariation eller psykisk eller fysisk sjukdom mm.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

3. Underskrift

Datum 2026-10-14	Namn Pernilla Gradin, projektansvarig
-------------------------	--