

Rapport Trisam 2026–2027

Diarienummer SFG 26-08.16	Signatur AKH
Ankomstdatum 2026-04-22	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Organisation som rapporterar Gävle Kommun
Rapporten gäller för perioden 260101 - 260331

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetat med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Processledarna Helene Bred och Malin Wiberg har varit och informerat om Trisam för Enheten för egenförsörjning enhet 1-5. Arbetsgruppen har även erbjudit en intern föreläsning om Trisams interna rutiner för medarbetare. Vi har deltagit på fysisk träff med övriga medarbetare i Trisamteamet vilket vi från kommunen tyckte var givande.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Arbetsgruppen består nu av fyra representanter för Gävle Kommun vilket innebär fulltalighet. Det har bidragit till en jämnade arbetsbelastning och en större möjlighet att täcka upp för varandra och höja kvaliteten i mötena.

2.3 Ett av målen i Trisam är att fler unga vuxna lyfter sitt ärende. Hur har ni arbetat för att identifiera fler unga vuxna?

Arbetsgruppen har bjudit in medarbetarna inom KAA (Kommunens aktivitetsansvar) till information om Trisam för att genom det öka frekvensen av antal ärenden som lyfts.

2.4 Övrigt

Arbetsgruppen har haft en planeringsdag tillsammans i teamet för att strukturera upp arbetssätt utifrån att vi är ett nytt team med fokus på hur vi ökar andel kunder med fysisk närvaro på mötena, samt hur vi når ut till den yngre målgruppen så att fler ärenden initieras.

3. Uppgiftslämnare

Datum 260318	Namn Sam Staxäng
------------------------	----------------------------