

## Rapport Trisam 2026–2027

	Diarienummer SFG 26-08.13	Signatur AKH
	Ankomstdatum 2026-04-20	

**Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)**

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Organisation som rapporterar Försäkringskassan
Rapporten gäller för perioden 2026-01-01 – 2026-03-31

## 2. Rapport

**2.1 Hur har ni arbetat med Trisam under det senaste kvartalet?** (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Vi arbetar med Trisam-processen löpande dels i de olika Trisam-teamen, dels hos oss på Försäkringskassan genom interna möten på måndagar. Individen deltar alltid vid Trisam-mötet. Ordinarie handläggare bjuds in att vara med. .

Vi har under våren 2026 haft ett informationsmöte med handläggare för aktivitetsersättning vid 2 tillfällen. Vi har även haft ett informationsmöte med de nyanställda på enheten i början av januari 2026.

Vi har haft fysiska träffar i Hudiksvall, Bollnäs, Gävle och Sandviken under våren 2026.

**2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?**

Vi har ibland svårt att få in samtycken. Vi får dem muntligt på telefon, men de kan ta tid att få in det skriftliga samtycket. Ofta behövs flera påminnelser.

På flera orter i länet är det utmanande att det inte finns så många aktiviteter för individer efter Trisam, det finns inte något "Hållbart arbetsliv" eller liknande. Första steget saknas därmed om personen inte är redo för gemensam kartläggning (vårt förstärkta samarbete med Arbetsförmedlingen).

Vi kan ibland uppleva att vi kan möta motstånd när vi anmäler ett ärende. Reko kan anse att det inte är ett ärende för Trisam trots att vi gjort den bedömningen.

Förberedelse med läkare eller läkarnärvaro saknar i vissa fall och det kan göra att vi har svårt att göra en bra planering samt medför att vi ibland behöver ha en uppföljning i Trisam.

### **Framgångsfaktorer**

Vi upplever att det är **framgångsrikt** när personen deltar vid Trisam-mötet.

Utifrån det nya arbetssättet från Försäkringskassans sida, där vi enbart deltar när individen deltar, så ser vi det mycket positivt att individen deltar i de flesta möten, så vi behöver inte kliva ur i så stor andel möten.

Närvaro av specialistvården. (habiliteringen, neurologen, hematologen mm)

En **framgångsfaktor** är team där det inte byts ut så många handläggare över tid. Bra samarbete och alla vet vad dom ska göra och kommer väl förberedda till våra möten samt i de team där det är hög läkarnärvaro och personal med från psykosociala teamet Det är en framgångsfaktor med insatser för individerna (exempelvis Steget vidare i Bollnäs) när behov av stöd finns innan vårt förstärkta samarbete med Arbetsförmedlingen kan påbörjas.

Utbildningar och föreläsningar via Samordningsförbundet är positivt.

De gemensamma träffarna med Trisamteamen upplever vi som positiva.

**Vi har individen i fokus från alla parter.**

**2.3 Ett av målen i Trisam är att fler unga vuxna lyfter sitt ärende. Hur har ni arbetat för att identifiera fler unga vuxna?**

Vi har haft informationsmöten om Trisam för handläggare som arbetar med aktivitetsersättning. (personer som är mellan 19-30 år)

**2.4 Övrigt**

Försäkringsutredare för Trisam träffas en timme varje måndag för att bland annat diskutera metoden, information till kollegor samt ärendediskussion. Operativ samordnare deltar i mötet vid behov.

### 3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2026-04-20	Anna Fält Skoglund