

Rapport Trisam 2026–2027

Diarienummer SFG 26-08.06	Signatur AKH
Ankomstdatum 2026-04-10	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Organisation som rapporterar Söderhamn kommun
Rapporten gäller för perioden 260101 - 260331

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetat med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Internt fortsätter vi prata om hur viktigt det är att vi får med individen i mötet. Vi fortsätter att ha dragningar mellan ordinarie handläggare och Trisamrepresentant för att få en så bra kvalitet i ärendena som möjligt. Handläggare som är osäkra på hur Trisam kan användas bjuds med i deras lyft både för kunskap och informationen de sitter på.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Fortsatta utmaningar är att få individer att delta men än så länge är det som mest framgångsrikt när de inte får valmöjligheten direkt. Sedan är det inte alltid vi får svar av individen när vi ringer upp. Trisam med tolk fortsätter också vara en utmaning, det är tidskrävande men framför allt är det svårt att få till ett tydligt möte där individen ska förstå vad som rekommenderas. Vi lyfter många ärenden och det finns en större och större kunskap om vilka ärenden som kan lyftas och hur man ska gå till väga.

2.3 Ett av målen i Trisam är att fler unga vuxna lyfter sitt ärende. Hur har ni arbetat för att identifiera fler unga vuxna?

Vi har planerat in genomlysning av ungdomshandläggarnas ärendelistor. Bjuder med KAA i trisammöten för att de ska få en större förståelse för trisam och vad teamen kan bidra med. Påbörjat upprättande av samarbete med dagligverksamhet. Projektledare för nya projektet LIRA har varit med i team som bisittare för att lyssna och lära. Trisamansvarig har deltagit i ungdomssamverkan för att sprida information om Trisam och haft möjlighet att delta i dragning av ärenden för att plocka upp ärenden som kan lyftas i Trisam

2.4 Övrigt

Aktivitetskravet som kommer kan leda till ett ökat tryck i trisamteamen med fler lyft från kommunen samtliga åldersspann.
Förhoppningen är att LIRA kommer bidra med att fler yngre personer lyfts.

3. Uppgiftslämnare

Datum 2026-04-10	Namn Hanna Zettersten
----------------------------	---------------------------------