

## Kvartalsrapport 2025

|  |              |          |
|--|--------------|----------|
|  | Diarienummer | Signatur |
|  | SFG 25-04.37 | AKH      |
|  | Ankomstdatum |          |
|  | 2025-10-06   |          |

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

|                                       |
|---------------------------------------|
| Insatsens namn                        |
| Trisam                                |
| Huvudman för insatsen                 |
| Försäkringskassan                     |
| Kvartalsrapporten gäller för perioden |
| 2025-07-01 – 2025-09-30               |

## 2. Rapport

### 2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Vi arbetar med Trisam-processen löpande dels i de olika Trisam-teamen, dels hos oss på Försäkringskassan genom interna möten på måndagar. Vi erbjuder alltid individen att medverka i Trisam-mötet. Vi upplever att det sker en fortsatt successiv ökning av individens medverkan, vilket känns mycket positivt. Vi har en bit kvar till målet på 90 % medverkan, men vi ser en ständig ökning.

Vi erbjuder våra kollegor att sitta med vid ett Trisam-möte för att få inblick i hur vi arbetar. Vi bjuder även in kollegor som ansvarar för de ärenden som lyfts från Försäkringskassan att delta. De kan då lyfta ärendet själv eller bara vara med för att lyssna.

### 2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

#### Utmaningar

På grund av Försäkringskassans omorganisation där en stor del av ärendena handläggs i hela Sverige, har vi svårt att få in ärenden.

Vi har ibland svårt att få in samtycken. Vi får dem muntligt på telefon, men de kan ta tid att få in det skriftliga samtycket. Ofta behövs flera påminnelser.

På flera orter i länet är det utmanande att det inte finns så många aktiviteter för individer efter Trisam, det finns inte något "Hållbart arbetsliv" eller liknande. Första steget saknas därmed om personen inte är redo för gemensam kartläggning (vårt förstärkta samarbete med Arbetsförmedlingen).

Söderhamns HC/Linden – Saknar reko

Vi kan ibland uppleva att vi kan möta motstånd när vi anmäler ett ärende. Reko kan anse att det inte är ett ärende för Trisam trots att vi gjort den bedömningen.

Förberedelse med läkare eller läkarnärvaro saknar i vissa fall och det kan göra att vi har svårt att göra en bra planering samt medför att vi ibland behöver ha en uppföljning i Trisam.

#### Framgångsfaktorer

Vi upplever att det är **framgångsrikt** när personen deltar vid Trisam-mötet.

Närvaro av specialistvården. (habiliteringen, neurologen, hematologen mm)

En **framgångsfaktor** är team där det inte byts ut så många handläggare över tid. Bra samarbete och alla vet vad dom ska göra och kommer väl förberedda till våra möten samt i de team där det är hög läkarnärvaro och personal med från psykosociala teamet.

Det är en framgångsfaktor med insatser för individerna (exempelvis Steget vidare i Bollnäs) när behov av stöd finns innan vårt förstärkta samarbete med Arbetsförmedlingen kan påbörjas.

Utbildningar och föreläsningar via Samordningsförbundet är positivt.  
De gemensamma träffarna med Trisamteamen upplever vi som positiva.

**Vi har individen i fokus från alla parter.**

### **2.3 Avvägningar/reflektioner jämställdhet och mångfald**

Från Försäkringskassans sida så är fördelningen mellan kvinnor och män i stort sett lika. Det är lite större andel kvinnor som lyfts, men det är även en större andel kvinnor som är sjukskrivna.

### **2.4 Bedömning av i vilken mån föreslagna planeringar från Trisam-teamet verkställs**

### **2.3 Övrigt**

Försäkringsutredare för Trisam träffas en timme varje måndag för att bland annat diskutera metoden, information till kollegor samt ärendediskussion. Operativ samordnare deltar i mötet vid behov.

## **3. Uppgiftslämnare**

| Datum | Namn |
|-------|------|
|       |      |