

Kvartalsrapport Trisam 2024–2025

	Diarienummer SFG 25-04.13	Signatur AKH
	Ankomstdatum 2025-04-17	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam 2.0
Huvudman för insatsen Sandvikens kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 250101-250331

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

En kartläggning avseende de ärenden som lyfts i Trisam under år 2024 har sammanställts. Syftet med kartläggningen är att följa upp och utvärdera vilken planering som gjorts i Trisam, se om planeringen efterföljts och om individen har gjort stegförflyttningar närmare en egen försörjning. Kartläggningen syftar även till att se om det finns andra faktorer att ta lärdom av och arbeta vidare med. Rehabgruppen har

träffats och haft en inledande dialog och analys över resultatet. Vidare dialog och analys kommer genomföras med hela arbetsgruppen på kommande personalmöte i maj.

En gång i månaden träffas enhetens rehabgrupp där representanterna för trisammötena, en gruppleddare samt uppdragstagaren/enhetens enhetschef ingår. Mötet syftar till att säkerställa att enheten arbetar utifrån den interna rutin som finns för Trisam, samt identifiera om det finns nya utvecklingsfrågor avseende Trisam som behöver implementeras i verksamheten. Rehabgruppen arbetar utöver Trisam även med andra rehabfrågor inom enheten.

Trisam finns med som stående punkt på personalmöte (som genomförs en gång per månad) med syfte att socialsekreterarna/handläggarna delges aktuell information om Trisam samt föra en dialog om olika frågor som rör Trisam. På så vis hålls Trisam levande.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Under ett trisammöte på Sandviken Norra Din Hälsocentral i januari månad var bemötandet gentemot individen från annan inbjuden part som deltog på mötet av sådan otrevlig art att det skapade hinder i mötet. Det föranledde att trisamteamet gemensamt gjorde en rapportering till Trisams styrgrupp, trisamteamet framförde även förslag på åtgärder. Undertecknad hade tillsammans med enhetschef Katarina Gröndahl samt Sara Davik (strategiskt stöd Trisam) och Helene Breed (operativt stöd Trisam) en inledande dialog. Åtgärder gjordes med att undertecknad tog kontakt med berörda för fortsatt dialog och åtgärder. Resultatet av dialogen och åtgärderna återkopplades sedan tillbaka till Sara och Helene. Även om händelsen i sig var beklaglig så får händelsekedjan därefter ses som ett gott exempel från det att trisamteamet använde verktyget för rapportering fram tills att den sista återkoppling gjordes till Sara och Helene. Att använda sig av "Trisam Teamets verktyg för rapportering till Trisam styrgrupp" får ses som en framgångsfaktor som i slutändan gynnade individen på ett positivt sätt.

2.3 Avvägningar/reflektioner jämställdhet och mångfald

Utifrån den sammanställda kartläggningen avseende de ärenden som lyfts i Trisam under år 2024 har dialog och analys påbörjats utifrån perspektiven jämställdhet och mångfald.

2.4 Bedömning av i vilken mån föreslagna planeringar från Trisam-teamet verkställs

Föreslagna planeringar från Trisamteamen har genomförts för de individer som lyfts under kvartalet.

2.3 Övrigt

-

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2025-04-15	Maria Hagström