

## Kvartalsrapport

### Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer  
SFG 24 – 16.03

Signatur  
AKH

Ankomstdatum  
2025-01-13

**Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)**

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

#### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef  
[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare  
[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

Trygg Ung Hofors

Huvudman för insatsen

Hofors kommun - Individ och familjeomsorgen – Anneli Klang

Kvartalsrapporten gäller för perioden  
2024-09-01 – 2024 -

## 2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

**2.1 Aktiviteter:** Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Vid uppstart av projektet 1/9 arbetade vi under projektet med att hitta en lämplig lokal till projektet samt anställa personal. Det anställdes 2 st under September månad och 1 under Oktober månad. Under September månad arbetade vi fram lämpliga

kontorsplatser samt rust av lokal. Projektledare för Trygg Ung bjöds in till Mysam som kommer agera styrgrupp för projektet och projektet har redovisats under 2 tillfällen till denna styrgrupp. Under September månad har projektet även upprättat en kontakt med följeforskningen och satt upp en plan på hur forskarna ska följa projektet löpande och vad det ska forskas på, samt vad socioekonomen ska mäta. Alla anställda i projektet har intervjuats individuellt och i grupp.

Projektledaren för Trygg Ung har utbildats i BIP metoden/verktyget och ska utbilda personalen samt personal som samverkar kring projektet som har behov utav detta.

Projektet kommer samverka kring insatser som är kopplat till ungdomar och brottsförebyggande arbete och vi har introducerat de anställda i projektet kring drogfri skola, mini-maria, BRÅ, Gävleborg mot narkotika och ANDTS.

Projektet har kommit överens om vilket program vi ska arbeta i och dokumentera kring deltagarna i projektet – detta sker ännu löpande då det krävs särskilda rutiner för hur vi ska skriva in deltagarna korrekt och kommer inom kort att börja arbetas med.

Löpande under projekttiden har de projektanställda tagit del av olika utbildningar, seminarier, workshops och digitala konferenser inom ämnet som det ska arbetas i för att få en nulägesbild och gjort en världsombesök kring droger, kriminalitet och psykisk ohälsa. (Högbodagarna, barnrättsdagarna, SIP i samverkan, studiebesök Mini-maria, fontänhuset Sandviken, MUCF-dagarna, Utanförskap och gängkriminalitet via integrationsforum etc.)

I projektet har det påbörjats ett arbete kring hur vi ska arbeta med deltagarna och det har påbörjats en kartläggesplanering för hur vi ska arbeta med individerna för att lotsa dom mot rätt kanal utifrån dess behov.

Det har skapats rutiner kring hur vi ska arbeta i lokalen med flera andra projekt och hur vi ska samverka tillsammans med individerna som inkommer till projekten för att lotsa rätt målgrupp till rätt projekt.

I projektet har vi arbetat med Samverkan kring projekten som samverkar i lokalen som kallas för kompassen. Det har skapats en samverkan med familjebehandlarna och alkohol och drogterapeuten samt en behandlare. Vi har startat en samverkan med kommunens KAA och UNG projektet och kommunens fritidsgård Entre Ungdom. Projektet har även delgett information via intranätet till kommunens anställda, Gymnasieskolan (Särskilt IM-programmet inkl SYV), Projektet har även synliggjorts till kommunens chefer och integration. Utöver detta har projektet synliggjorts på ett öppet hus som samordningsförbundet sammankallat till. Vi har även haft öppet hus för socialtjänsten och deltagare under jul/nyår och bjudit in till fika för att visa upp lokalerna samt låta deltagarna ha en plats att gå till.

Utöver detta har vi flera insatser som projektet vill utforska vart det finns ett behov att arbeta brottsförebyggande samt möta våra deltagare på deras arena och knyta ihop lösa trådar och strukturera samman och skapa nya insatser för vår målgrupp. Utifrån detta har vi varit på en rättegång med en deltagare för att hitta en lämplig insats och struktur

för hur vi ska fånga upp dessa individer i detta sammanhang. Projektet kommer även utforska till viss del fältarbete för att kartlägga och möta deltagarna, skapa relationer på deras arena och se över om det är en bra väg att fånga upp deltagare till projektet utöver myndigheterna.

Utöver detta har det skapats rutiner, strukturer, kartläggningsmaterial kring det operativa arbetet mot deltagare och samverkan i hur vi ska arbeta och lagt en bra grund inför att få in fler deltagare till projektet. En projektplan har skrivits med en aktivitetsplan, delmål är uppsatta, en kommunikationsplan har skrivits samt andra styrdokument.

Internt arbetar vi även i gruppen med sprint reviews varje månad där vi går igenom vad arbetsgruppen ska fokusera på, vad som gått bra eller mindre bra för att säkerställa att vi går i linje med projektplanen samt uppnår uppsatta mål.

## **2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:**

I dagsläget har projektet skapat en bra grund att stå på och arbetar aktivt framåt för att uppnå de uppsatta målen.

## **2.3 Brukarmedverkan:** Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Vi har arbetat med individuell coaching och individuella träffar med deltagarna. Vi har arbetat uppsökande mot vissa individer utifrån samverkan med KAA. Vi har tagit emot en deltagare och stöttat den utifrån att den blivit dömd till ungdomstjänst. Vi har samarbetat med drogfri skola och haft möte kring en individ, skolan och föräldrarna. Vi samverkar mot skolorna med mer tydlighet och det gör att vi kan fånga upp deltagarna vid ett tidigare läge och stötta privat mot att få skolgången att fungera.

## **2.4 Insatsens mål samt delmål:** Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

Delmålen i projektet är att arbeta med minst 5 deltagare år 1 och vi har fått in dessa deltagare i projektet. Då projektet inte varit aktivt så länge kommer insatserna att skapa effekter längre fram efter att relationer byggts. Det vill säga att den operativa insatsen mot deltagarna är uppfyllda och det organisatoriska arbetet fortlöper aktivt och det finns i dagsläget en bra grundstruktur att arbeta vidare mot när det gäller deltagare, organisation och samverkan. I dagsläget har projektet 5 tjejer och 2 killar inskrivna i projektet.

## **2.5 Sammanfattande bedömning:** Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Framgångsfaktorer är att vi är en kompetensarbetsgrupp som förstärker varandra i vårt arbete framåt, en annan framgångsfaktor är att vi valt att lägga en bra

grundstruktur i vårt arbete innan vi tagit in deltagare för att kunna göra ett så bra arbete som möjligt kring deltagarna. Samverkan med KAA och skolan har även varit en bra framgångsfaktor samt att vi har en lokal att tillgå.

I dagsläget fungerar det mindre bra i hur vi ska skriva in deltagarna i vårt arbetsprogram då det krävs en aktualisering och vi arbetar aktivt med att hitta en bra struktur och regelrätt lösning på hur vi kan skriva in dessa individer för dokumentation i arbetsprogrammet reservera. Rutinen är färdigställd men det krävs mer tydlighet kring det, att arbeta fram till ledningssystemet för en korrekt implementering i framtiden.

I projektet kring inskrivning av deltagare har vi sett att det kommer ta en viss tidsåtgång att träffa deltagarna några gånger innan vi presenterar insatsen för att skapa en trygg relation att få deltagaren att vilja delta då insatsen till viss del under uppsökande former är frivillig.

I dagsläget har vi inte stött på några egentliga motgångar utan vi tror att dessa kommer att dyka upp efter tidens gång.

**2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport:** (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

### 3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2025-01-08	Johanna Sjöberg Projektledare