

Kvartalsrapport Trisam 2024–2025

Diarienummer SFG 24-07.54	Signatur AKH
Ankomstdatum 2025-01-20	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam Ockelbo
Huvudman för insatsen Ockelbo kommun Trisam
Kvartalsrapporten gäller för perioden 241001 - 241231

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Vi har deltagit på Trisam vid Ockelbo hälsocentrals förmöten och ordinarie möten, samt psykiatrin i Sandviken vid förmöten och ordinarie möten. Vi har också informerat kollegor och samtalat om insats Trisam vid våra interna veckomöten.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Vi ser att vi har kunnat bidra med flera och bättre insatser för våra klienter genom samverkan i Trisam. Dock ser vi att det blir en alltför kort tid för att kunna få fram läkarkontakter mm när vi inte får lämna personnumret förrän vid förmötet. Att skicka checklisten till reko i god tid innan mötet (när det är möjligt) ser vi att skulle ha stor betydelse för att få till ett bra Trisam-möte redan när ärendet lyfts första gången. Tidsbesparande både för den enskilde, för myndigheterna och för vården.

2.3 Avvägningar/reflektioner jämställdhet och mångfald

Reflektioner pågår hela tiden.

2.4 Bedömning av i vilken mån föreslagna planeringar från Trisam-teamet verkställs

Vi har ett gemensamt ansvar för de föreslagna planeringarna så det förutsätter jag att det verkställs från samtliga.

2.3 Övrigt**3. Uppgiftslämnare**

Datum	Namn
2024-01-20	Cajsa Hansson, soc sekr