

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 24-07.24

Signatur
AKH

Ankomstdatum
2024-08-13

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

Trisam Operativt och Strategiskt stöd

Huvudman för insatsen

Försäkringskassan och Region Gävleborg

Kvartalsrapporten gäller för perioden
240401-240630

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Team:

- Under perioden har 2 nya medarbetare introducerats från Försäkringskassan samt Rehabkoordinator på Strömsbro/Hedesunda HC.
- Deltagande i 14 Trisamteam för handledning och dialog.

- Vid rehabkoordinatorsnätverkets träffar har Trisam en stående punkt i dagordningen som föredras av operativt stöd.

Kompetensutveckling:

- Genomförd kompetensutvecklingsinsats kring autism och intellektuell funktionsnedsättning – behov av samverkan
- Genomförd kompetensutvecklingsinsats god och nära vård kopplat till Trisam
- Medverkan i planering för samverkansutbildning genom ESF projektet Lärande och utveckling i finansiell samordning LUFSS

Dialoger:

- Föredragit läge kring Trisam för referensgruppen till Samordningsförbundet
- Föredragit läge kring Trisam och rehabkoordinators uppdrag för Samordningsförbundets styrelse
- Dialog med chef och Trisamrepresentanter från Arbetsförmedlingen, ett tillfälle som återkommer regelbundet.

Externa kontakter:

- Information om Trisam på årsmöte för Nationella rådet för samordningsförbund
- Genomförd föreläsning om Trisam genom ESF projektet Lärande och utveckling i finansiell samordning för Värmland, Dalarna och Gävleborg.
- Dialog med Payoff för eventuellt genomförande av uppföljning Trisam
- Information om Trisam för processledare i Karlstad där man bygger upp en liknande samverkansstruktur i mindre skala.

Styrgrupp Trisam:

- Styrgrupp Trisam har haft möte i juni och beslutat om arbetspunkter.

Metod:

- Vi har påbörjat en översyn av Trisams metodstöd inklusive rutiner och former för samtycke

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

Arbetet löper på utifrån planering till de största delarna. Men vi saknar full täckning med Trisamteam på alla enheter. Dialog sker på flera plan kring att få medverkan och delaktighet från alla hälsocentraler.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

I det direkta Trisamarbetet, som utförs av medarbetarna i Trisamteamen, så är alltid individerna delaktiga i sina egna frågor som lyfts till Trisam. Skriftligt samtycke tas alltid in inför Trisammötet och en återkoppling ska alltid göras direkt efter. Individen erbjuds alltid att delta själv i mötet.

Det finns ännu inte någon beslutad metod kring att fånga hur individer uppfattar samverkan genom Trisam. Frågan har lyfts vidare till styrgruppen.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

Organisation:

- Trisam-team finns på alla HC och öppenvårdspsykiatriska mottagningar i länet.
- Trisam-möten genomförs enligt plan
- Ökad kunskap om jämställdhet och mångfald inom Trisam.
- Trisam är ett effektivt arbetssätt.

Individ:

- Alla invånare har samma förutsättningar och likvärdigt stöd till samordnad kartläggning via Trisam.
- Fler individer väljer att delta i sitt eget Trisam-möte.

Medarbetare:

- Trisam upplevs som ett användbart forum där medarbetare inom teamet har god kunskap om varandra och vet vad andra myndigheter kan tillföra.

Indikatorer som stöd till målen:

Individ:

- Antal individer som lyfts i Trisam ska vara minst 800 per år.
- På helheten ska andel individer som deltar i sitt eget Trisam-möte vara minst 25% under 2024 och minst 40% under 2025.
- Försäkringskassan har som mål att 90% av de individer som aktualiseras i egen organisation deltar i sitt eget Trisam-möte.
- Pröva och fastställa metoder för att ta reda på individens erfarenheter/upplevelser av Trisam.
- Trisam-team finns på 100% av länets alla primärvårds-enheter samt öppenvårdspsykiatriska mottagningar.

Medarbetare:

Följande frågeställningar i NNS indikatorenkät ligger minst på samma nivå som den nationella sammanställningen:

- Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter lyssnar på dig?
- Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter vet vad du kan tillföra?

- Omfattas det synsätt ni har angående människors resurser och möjligheter av alla i den samordnade insatsen?
- Fungerar de olika arbetssätt ni har i den samordnade insatsen bra tillsammans?

Organisation:

- Trisam-team finns på 100% av länets alla primärvårds-enheter samt öppenvård psykiatriska mottagningar.
- Andel planerade inställda möten.
- Alla organisationer redovisar löpande i kvartalsrapporter avvägningar avseende jämställdhet och mångfald i Trisam. Framgångar och utmaningar avseende jämställdhet och mångfald finns på dagordningen i de lokala samverkansgrupperna Mysam.
- Varje organisation gör löpande bedömningar i kvartalsrapporterna om föreslagen planering verkställs i enlighet med Trisam-teamets förslag.

Kommentarer

Mål individ:

Vad gäller antalet ärenden och hur individen själv väljer att medverka i mötet så ser det bra ut, vi följer planeringen. Trisamteamen har lyft 512 nya ärenden första halvåret och genomfört 117 uppföljningar. Individerna har medverkat vid 186 tillfällen totalt, varav 148 gånger har varit vid nya ärenden. På totalen är det således medverkan från individen vid ungefär 30% av tillfällena. Försäkringskassan som har en egen indikator kring individens medverkan har totalt lyft in 81 ärenden under året (65 nya) och individen har då medverkat vid 48 tillfällen totalt (varav 10 tillfällen har varit uppföljningar). Individen har således medverkat vid 59% av tillfällena.

Vi har genomfört en kompetensutvecklingsinsats kring autism och intellektuell funktionsnedsättning för att stödja möjligheter till att fler individer får möjlighet till stöd genom Trisam.

Indikatoruppföljning medarbetare

Indikatoruppföljningen har inte genomförts ännu.

Mål organisation

Vi har väldigt god spridning av samarbetsteamerna i länet på primärvårdsenheter och öppenvård psykiatriska mottagningar. Det saknas team på Harmångers och Håstaholmens hälsocentraler i Norra Hälsingland. Arbete pågår för att få till team även där.

Under perioden har 23 av ca 200 planerade Trisammöten ställts in på grund av att ärenden saknas och medarbetares ledighet.

Arbete för uppdatering av metodstöd och samtycken pågår.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Arbetet i teamen fungerar bra. De framgångsfaktorer som ofta nämns i teamen är att ha fasta, återkommande möten och att de fasta deltagarna inte byts ut för ofta. Stabiliteten är viktig för samarbetet och relationen mellan "kollegorna" i teamen. Det är även viktigt för att verksamheternas medarbetare vet att det genomförs ett samverkansmöte inom rimlig tid (med de viktigaste myndigheterna representerade) när de identifierat en individ i behov av det stödet.

En annan viktig del i Trisammetodens framgång är att Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har delat upp sin representation i teamen på 3 respektive 4 medarbetare i länet. De har en unik överblick och kan bl.a. hjälpa till att säkra kvaliteten i metoden genom att sprida goda exempel mellan teamen.

Dialogen mellan processledare för Trisam och chefer i Mysammötena är en framgångsfaktor. Det uppskattas överlag, ger en bra nulägesbild och möjligheter att även mellan möten lyfta frågeställningar. Här kommer styrgruppens arbete att blir en viktig del och tillskott till arbetet.

Även dialogerna som sker med respektive parter – chefer och medarbetare - är viktiga forum för att möjliggöra fördjupad kunskap om Trisam, där vi kan prata om både förbättringsbehov och goda exempel.

2.6 Berörda chefers analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)**3. Uppgiftslämnare**

Datum	Namn
2024-08-12	Angelica Gabrielsson Försäkringskassan, Heléne Breed Region Gävleborg