

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 23-15.3

Signatur
AKH

Ankomstdatum
2024-01-15

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

CONNECT

Huvudman för insatsen

Bollnäs kommun

Kvartalsrapporten gäller för perioden
2023-10-01 – 2023-12-31

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Deltagare

- Start av nya deltagare.
- Kartläggningssamtal, informationsinsatser samt avslut av deltagare.

- Byggt upp och nyttjat stationer för arbetsförmågebedömningar enligt SPETSA-verktyget AWP – monteringsuppgift samt administrativa uppgifter.
- Förberedelser och start som medverkande part i Trisam.
- Gruppaktiviteter med tema Friskvård och Psykisk ohälsa.
- Föreläsning Hälsa och friskvård.
- Uppföljning och revidering av skriftliga arbetsförmågebedömningar i samband med avslut.
- Arbetsträning
- Regelbundna uppföljningar samt avslutssamtal med anvisande myndighet och deltagare.
- Uppföljningar på arbetsträningsplatser.
- Erbjudande om NNS-enkät.

Samverkan

- Regelbundna möten inom projektteamet.
- Uppföljningsmöte för SPETSA (Teams).
- Nätverk för samverkansinsatser i Söderhamn.
- Studiebesök Ovanåker "Ett hållbart arbetsliv" tillsammans med försörjningsstödsenheten.
- Arbetsgrupp IFO.
- Möte Mysam.
- Studiebesök till AME av "Steget".
- Studiebesök till CONNECT av Socialnämndens ordförande.
- Kunskapsdialog om arbetsförmågebedömning, studiebesök hos ARBROS, Gävle kommun anordnat av samordningsförbundet.
- Regelbundna uppföljningar och dialoger med anvisande myndighet om aktuella ärenden.
- Regelbunden myndighetskontakt baserat på individens behov, till exempel psykolog, boendestöd, biståndshandläggare.
- Regelbundna chefsträffar mellan Försörjningsstödsenheten och AME med uppföljning av CONNECT.
- Trisam-möten.

Förberedelser/dokumentation/administration

- Feedback i processen för arbetsförmågebedömningar.
- Arbete med skriftliga arbetsförmågebedömningar i samband med avslut.
- Arbete med utveckling av mallen för arbetsförmågebedömningar.
- Introduktionsarbete inför start i Trisam.
- Utreder möjligheten till handledning för projektteam.

Övrigt

- 28/11 Digitalinformation om BIP via Samordningsförbundet.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) **samt åtgärder:**

- 20 deltagare har anvisats till projektet av planerade 25. Tolv deltagare av planerade 25 har avslutats 2023-12-31, varav ytterligare sju avslutas i maj-april 2024.
 - Åtgärder
 - Se rubrik 2.5.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Deltagarna har planerat insatserna tillsammans med projektmedarbetare, samt getts förutsättningar att planera utifrån egen motivation och energinivå. Det har lett till minskad frånvaro och en högre självmedvetenhet, att få sätta gränser men ändå utmanas i närvaro.

Det sker även löpande återkoppling av utförda arbetsförmågebedömningar till aktuell deltagare.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?**Projektets mål och nuläge:**

- Minst 50 kvinnor och män identifierade via Trisam.
 - 20 deltagare av totalt 50 har anvisats till projektet. Anvisande myndigheter var vuxenpsykiatri samt Försörjningsstödsenheten, Bollnäs kommun.
 - Ytterligare fyra har identifierats i Trisam men inte anvisats eller skrivits in på grund av olika orsaker, till exempelvis för svår psykisk ohälsa, avsaknad av kontakt, ovilja. Det är möjligt att några av dessa blir aktuella längre fram.
 - Procentfördelningen på de anvisade ligger på 35 % kvinnor och 65 % män (män är överrepresenterade av de ärenden som Försörjningsstödsenheten lyfter i Trisam).
- Arbetsförmågebedömningen ska leda till att kvinnor och män tar steg mot egen försörjning
 - Tre deltagare har gått vidare till studier.
 - Två deltagare har gått vidare till annan arbetslivsinriktad rehabilitering inom AME på 100%.
 - Två avslutades i förtid på grund av hälsoskäl/sjukdomsbild med påbörjad vårdinsats/vårdplanering.
 - Två lämnade utan återkommande kontakt ej längre aktuella för försörjningsstöd.
 - Tre har gått åter till anvisad myndighet (försörjningsstödsenheten)
 - Två i behov av fortsatt stöd för vårdplanering och hälsofrämjande sysselsättning.

- En för utredning om daglig verksamhet.
- 30% har erhållit anställning, påbörjat studier, eller påbörjat annan arbetslivsinriktad rehabilitering
 - Tolv deltagare har avslutat CONNECT, varav tre deltagare har påbörjat studier och två har gått vidare till annan arbetslivsinriktad insats inom AME (42%).
- Vid insatsens slut har vi utarbetat en tydlig beskrivning för hur arbetsgången och samarbete ser utför kvinnor och män som är sjukskrivna och har försörjningsstöd. Den här beskrivningen är känd och delas av parterna.
 - Löpande arbete med att utveckla processbeskrivningar av hur arbetsgång och samarbete ser ut. De testas och används i dialog med samverkande myndigheter i syfte att beskriva av projektet men också som underlag för dialog om ett fungerande samarbete.
 - AME har sedan november deltagit i Trisam, i ett led att försöka effektivisera arbetet för samverkan, med att dels fånga upp potentiella deltagare men också följa upp befintliga. Utvärdering sker löpande.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Bra:

- Arbetet med brukarmedverkan, att tillsammans med individen gjort planering och anpassat innehåll till individens förutsättningar och behov i större uträkning än tidigare.
- Vi försöker skapa nätverk runt varje individ med de myndigheter som är involverade och har regelbundna uppföljningar med socialsekreterare eller rehabkoordinator för att inget ska falla mellan stolarna.
- Deltagande i Trisam och dokumentationen runt individen gör att vårt arbete i CONNECT blir känt av fler parter/myndigheter.
- Arbetat fram en fungerande rutin, mall och arbetssätt för de skriftliga arbetsförmågebedömningar som lämnas i samband med avslut. Arbetet flyter nu på bättre vilket möjliggör att den skriftliga överlämningen förväntas lämnas i tid framöver.
- Att dokumentera och använda fler instrument av SPETSA-verktyget gör att vi får ett bra underlag på individens behov och förutsättningar som resulterar i god dokumentation inför avslut i projektet och rekommendation om vidare planering.
- Verksamheten stöter i mindre strukturella frågor och kan fokusera mer på arbetet med individerna.
- Identifierar möjligheter med fortsatt och mer utvecklad samverkan med IFO's projekt "Steget". Frågan kommer utredas mer under kommande kvartal.

Mindre bra:

- Lägre inflöde av deltagare än planerat

- Åtgärder
 - Deltar i Trisam vilket synliggör projektet och möjliggör att identifiera eventuella nya deltagare.
 - Lyfter frågan regelbundet med IFO och Mysam.
 - Erbjuder studiebesök.
 - Identifierar och utreder möjligheter och förutsättningar för utvecklad samverkan med steget/IFO.
- Många deltagare står väldigt långt ifrån arbetsmarknaden och behöver även sjukvårdande insatser. Att få sjukvårdande insatser upplevs ta lång tid och det krävs parallella insatser för att bli redo för en stegförflyttning vilket påverkar resultatet i projektet.
 - Åtgärder
 - Lyfta frågan i Trisam och Mysam som forum.
 - Stödja individen i kontakten med sjukvården.
- Sena skriftliga överlämningar av arbetsförmågebedömningar vid avslut.
 - Åtgärder
 - Muntlig överlämning till anvisande part i väntan på.
 - Stöd, feedback och möjliggöra tid för det administrativa arbetet.
 - Använda och utveckla befintlig mall för arbetsförmågebedömning.

2.6 Styrgruppen/Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

Inga kommentarer har inkommit. På Mysam-mötet 11/12-2024 lyftes rådet om ökat samarbete med Steget.

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2024-01-12	Josefin Backastrand