

## Kvartalsrapport

### Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer  
SFG 23-15.2

Signatur  
AKH

Ankomstdatum  
2023-10-13

**Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)**

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

#### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef  
[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare  
[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn CONNECT
Huvudman för insatsen Bollnäs kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 2023-07-01 – 2023-09-30

## 2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

**2.1 Aktiviteter:** Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

### Deltagare

- Start av nya deltagare.
- Kartläggningssamtal, informationsinsatser samt avslut av deltagare.
- Byggt upp och startat gruppverksamhet med deltagare om friskvård och hälsa.
- Arbete med skriftliga arbetsförmågebedömningar i samband med avslut.
- Uppstart av nya arbetsträningsplatser.
- Regelbundna uppföljningar med anvisande myndighet och deltagare.
- Uppföljningar på arbetsträningsplatser.
- Erbjudande om NNS-enkät.
- Besök i nära hemmiljö vid låg närvaro.

### Samverkan

- Regelbundna uppföljningar och dialoger med anvisande myndighet om aktuella ärenden.
- Regelbunden myndighetskontakt baserat på individens behov, till exempel psykolog, boendestöd, biståndshandläggare.
- Regelbundna chefsträffar mellan Försörjningsstödsenheten och AME med uppföljning av CONNECT.
- Arbetsgruppträff Försörjningsstödsenheten och AME.
- Möte med specialpedagog, rektor och deltagare inför start av studier.
- Studiebesök av projektet "Steget" och fritidsbanken, Bollnäs, andra besöket. Utbyte gällande arbetsförmågebedömning och utmaningar samt inspiration och dialog om möjlig samverkan.
- Studiebesök i Söderhamn, andra besöket. Innefattade erfarenhetsutbyte av uppbyggnad av arbetsstationer i användningen av SPETSA-verktygen.
- Möte med TRISAM-teamen, Bollnäs. Gav information om CONNECT i syfte att öppna upp för fler myndigheter att anvisa till insatsen.
- Besök på Samordningsförbundet Gävleborgs styrelse, i uppdrag att informera om nuläget i CONNECT gällande mål, resultat, arbetssätt, utmaningar och åtgärder.
- Utbyte och information om Resurslotsen (Örnsköldsvik kommun) mellan projektteam AME samt Försörjningsstödsenheten, Bollnäs kommun. Resurslotsen är Örnsköldsviks motsvarighet till TRISAM. Kontakter förmedlades vidare till Gävleborgs processledare för TRISAM.
- Veckomöten projektteam AME.
- Möte med processledare TRISAM Gävleborg samt enhetschef Försörjningsstödsenheten för dialog om TRISAM som forum och huruvida AME's deltagande ska se ut under insatstiden.
- Bokade studiebesök till Ovanåker och "Ett hållbart arbetsliv" för Försörjningsstödsenheten samt projektteam AME.

### Förberedelser/dokumentation/administration

- Förberedelser för att möjliggöra praktiska arbetsförmågebedömningar i stationer på AME, Bollnäs. Ett arbete som planeras färdigställas i oktober månad.
- Arbetat fram och tydliggjort rutiner vad gäller skriftlig arbetsförmågebedömning vid avslut.

- Anmäld SPETSA-utbildning i oktober för ny medarbetare.
- Arbete pågår för att hitta en samsyn inom projektteamet gällande hur mallen för arbetsförmågebedömningarna ska användas.

#### Övrigt

- Introduktion av ny projektmedarbetare.

#### 2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

- Löpande intag av deltagare under perioden fortsätter att ske för att nå upp till planerad nivå.
- Ett avbrott under aktuell period har skett, totalt två under insatsen av sammanlagt åtta avslutade deltagare.
- Två antal beslut har förlängts.

Beslut om avbrott eller förlängning har grundats på individens behov, dess möjligheter till stegförflyttningar i CONNECT och deltagarens hälso-/sjuktilstånd.

**2.3 Brukarmedverkan:** Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Regelbundna och återkommande samtal om insatsen, dess aktiviteter och vidare planering förs i nära dialog med deltagarna. Planering om val av aktiviteter bygger på kartläggningen och anpassas efter resultat och uttrycka behov under perioden. Det sker även en återkoppling om det som är bra eller kan förbättras. Detta har bland annat resulterat i att gruppverksamhet har startat som berör frågor om friskvård och hälsa.

Deltagarna fortsätter att vara med att påverka och anpassa sina tider efter behov och sina förutsättningar. Det görs alltid ett studiebesök vid start av arbetsträning för att skapa trygghet på aktuell arbetsplats. Projektmedarbetare närvarar vid behov även under introduktionen.

Arbetet med trepartssamtal, uppföljningssamtal och WRI-sammanställning där individen alltid involveras fortsätter som tidigare. Deltagare deltar i arbetsförmågebedömningar med hjälp av SPETSA-verktygen och ges återkoppling av resultaten. Deltagarna får möjlighet att lämna egna synpunkter och reflektioner på resultatet. Inför slutställande av skriftlig arbetsförmågebedömning får de ta del av handlingen och lämna synpunkter.

Uppföljnings- och avslutsamtal med anvisad myndighet har senare också i några fall resulterat i att insatsen har förlängts eller resulterat i nya beslut om annan arbetslivsrehabiliterande insats inom AME eller studier.

**2.4 Insatsens mål samt delmål:** Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

**Projektets mål och nuläge:**

- Minst 50 kvinnor och män identifierade via Trisam.
  - 15 deltagare av totalt 50 har identifierats och anvisats till projektet. Anvisande myndigheter var vuxenpsykiatrin samt Försörjningsstödsenheten.
  - Procentfördelningen ligger på 27 % kvinnor och 73 % män (män är överrepresenterade av de ärenden Försörjningsstödsenheten lyfter i Trisam).
  - Arbetar för att ha ett intag på 13 deltagare per kommande period.
  
- Arbetsförmågebedömningen ska leda till att kvinnor och män tar steg mot egen försörjning
  - Se punkt nedan.
  
- 30% har erhållit anställning, påbörjat studier, eller påbörjat annan arbetslivsinriktad rehabilitering
  - Åtta deltagare har avslutat CONNECT varav två deltagare (25%) har påbörjat studier. Nedan presenteras resultatet mer detaljerat:
    - Två avslutades i förtid på grund av hälsoskäl/sjukdomsbild med vårdplanering.
    - Två lämnade utan återkommande kontakt ej längre aktuella för försörjningsstöd.
    - En av åtta har gått åter till anvisad myndighet för ansökan om möjlighet till daglig verksamhet.
    - Två har gått vidare till studier 50% på komvux och 50% annan arbetslivsinriktad insats inom AME.
    - En har gått vidare till annan arbetslivsinriktad insats inom AME 100%.
  
- Vid insatsens slut har vi utarbetat en tydlig beskrivning för hur arbetsgången och samarbete ser utför kvinnor och män som är sjukskrivna och har försörjningsstöd. Den här beskrivningen är känd och delas av parterna.
  - Löpande arbete med att utveckla processbeskrivningar av hur arbetsgång, och samarbete ser ut. De testas och används i dialog med samverkande myndigheter i syfte att beskriva av projektet men också som underlag för dialog om ett fungerande samarbete.
  - Det pågår en dialog om möjligheten för AME att delta i TRISAM tillsammans med processledare för TRISAM Gävleborg samt Försörjningsstödsenheten Bollnäs kommun.

**2.5 Sammanfattande bedömning:** Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

**Bra:**

- Deltagare har påbörjat studier och gjort stegförflyttningar mot egen försörjning.
- Val av arbetssätt och utvecklingsområden inom CONNECT utvecklas och blir tydligare i takt med att vi kommer längre in i projektet. Det möjliggör ett mer effektivt och ett mer kvalitetssäkert arbete. Det ställer också krav på samarbete inom projektteamet och samverkan med övriga berörda parter.
- Utvecklat utbyte och samverkan inom kommunen, mellan myndigheter, med andra kommuner i Gävleborg samt kommuner nationellt har resulterat i:
  - Hållbara lösningar i individens vardag som möjliggör stegförflyttningar mot egen försörjning.
  - Ökad nyttjandegrad av SPETSA-verktyget.
- Framsteg sker gällande förståelse för TRISAM som samverkansstruktur och metod i CONNECT, för att säkerställa samtliga myndigheters delaktighet vad rör individens planering samt kvalitetssäkra individens planering under insatstiden, dess uppföljning och vidare planering.
- Framsteg sker även i frågan huruvida AME ska delta i TRISAM-möten. Bra dialoger förs med processledare för TRISAM samt enhetschef Försörjningsstödsenheten.
- God dialog vid avstämningar och uppföljningar på chefsnivå
- Arbetet som pågår för att hitta en samsyn inom projektteamet gällande hur mallen för arbetsförmågebedömningarna ska användas. Arbetet är tidskrävande men nödvändig i förhoppning att kommande arbete med de skriftliga arbetsförmågebedömningarna går allt snabbare och smidigare.

**Mindre bra/utvecklingsområden:**

- Deltagarnas närvaro.
  - Åtgärder
    - Besök i nära hemmiljö.
    - Utvecklad samverkan med exempelvis boendestöd.
    - Ekonomisk påverkan på ekonomiskt bistånd.
    - Flexibelt arbetssätt.
    - Motiverande samtal, dialog om anpassningar.
    - Gruppverksamhet om friskvård och hälsa.
    - Veckomöten för utbyte och stöd inom teamet.
- Lågt/löpande inflöde av deltagare
  - Åtgärder
    - Möte med TRISAM-team om projektet och uttalad möjlighet för samtliga myndigheter att anvisa till projektet.
    - Studiebesök inom verksamheten.
    - Dialog/möten om AME's deltagande i TRISAM.
    - Regelbundna chefsträffar AME/Försörjningsstödsenheten.

- Arbetsgruppen innefattande socialsekreterare samt projektmedarbetare ser utmaningar med att nyttja forumet effektivt, det blir lätt en avstämning om nuläge snarare än att konkret arbeta med att utveckla arbetet framåt.
  - Åtgärder
    - Enhetschef AME och Försörjningsstödsenheten ska tydliggöra uppdraget för arbetsgruppen, samt forma en dagordning om vilka punkter som ska behandlas på mötet. I takt med hur samverkan utvecklas i projektet bör man även se över vilka som ingår i arbetsgruppen.
  
- Saknar effektivt samverkans forum för start och vidare planering för deltagare där berörda/samtliga parter i projektet närvarar. Varierad nivå på uppföljning kring deltagare hos anvisande myndighet.
  - Åtgärder
    - Dialog på chefsnivå, avstämning och behov samt utvecklingsområden framåt.
    - Dialog på MYSAM, samt med processledare TRISAM och Försörjningsstödsenheten om AME's deltagande i TRISAM.
  
- Sen leverans av *skriftlig* arbetsförmågebedömning vid avslut.
  - Åtgärder
    - Muntlig överlämning till anvisande myndighet vid avslutssamtal.
    - Tydliggörande och överenskommet arbetssätt internt har fastställts.
    - Prioritering av arbetsuppgifter i samband med återkomst från sjukfrånvaro.
    - Arbete för att hitta en samsyn på hur mallen för arbetsförmågebedömningarna ska användas. Projektteam stöttar varandra i processen.
    - Dialog och avstämningar om nuläge på chefsnivå.

#### 2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluuppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

- Inga kommentarer från styrgruppen har inkommit.

### 3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2023-10-13	Josefin Backastrand