

## Kvartalsrapport

### Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer  
SFG 22-13.1

Signatur

Registreringsdatum  
2022-04-20

**Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)**

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

#### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef  
[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)  
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare  
[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)  
Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

Trisam Processledare/Trisamutvecklare

Huvudman för insatsen

Försäkringskassan och Region Gävleborg

Kvartalsrapporten gäller för perioden  
220101 - 220331

## 2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

**2.1 Aktiviteter:** Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Arbete med uppdragsbeskrivningar, revidering av mål och aktivitetsplanering

Kartlagt vilka metodstödsdelar som behöver revideras.

Översatt samtycken.

Arbete med enkät i LimeSurvey för statistikuttag samt redovisning av resultat för 2021. Start av dialog med regionen för fortsatt statistikutveckling.  
Påbörjade dialoger om behov av stöd med Trisamrepresentanter och chefer från AF, FK, kommuner  
Trisamutvecklarens tidigare interna arbete i Regionen, med praktisk introduktion av nya rehabkoordinatorer i Trisamteamen, har nu breddats och omfattar alla parter medarbetare.  
Deltagit i Trisammöten utifrån identifierade behov.  
Presentation av och dialog kring Trisam vid Capio Brynäs HC samt Nordanstigs kommun  
Delaktig i inspelning av informationsfilm om Trisam.  
Medverkat i Mysam, styrgrupp för Trisam, för presentation av nya processledare samt dialog om Trisam.  
Deltagit i nätverk för fyrpartsamverkan med ett urval av andra Regioner.  
Uppstart av arbetsforum närmaste chefer regionen, Försäkringskassan och SFG.

## **2.2 Avvikelse från planering** (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) **samt åtgärder:**

Inget att rapportera.

## **2.3 Brukarmedverkan:** Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Planerar kontakt med funktionsrådet för att berätta om Trisam samt dialog hur vi gör individerna delaktiga i utformning av insatsen.

## **2.4 Insatsens mål samt delmål:** Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

Målen är i sin utformning inte uppsatta i delmål, och det är för tidigt att efter första kvartalet följa upp resultaten på en djupare nivå, då en del av tiden lagts på att kartlägga vissa behov, formulera mål, aktiviteter och uppdragsbeskrivningar.

- Säkerställa god kvalitet i Trisammetoden
- Ökad andel ärenden där fler vårdenheter samverkar eller deltar i Trisammötet.
- Alla primärvårdsenheter och psykiatri har Trisamteam.
  - Trisamteam har startats på Vuxenpsykiatri i Gävle
- Trisam ska årligen behandla minst 800 personers ärenden
  - Januari-mars har 216 nya ärenden tagits upp i Trisam
- Antal personer som deltar i sitt eget Trisammöte ska öka under 2022-2023
  - 7 individer har deltagit i sitt Trisammöte under perioden januari-mars.

Uppföljning av följande mål planeras i maj 2022:

- Trisam bidrar till progression mot egen försörjning för de personer vars ärenden behandlas. Vi förväntar oss att kunna se en progression tolv månader efter aktualisering i Trisam genom att:
- Andelen som har försörjning via sjukpenning och försörjningsstöd har minskat.
- Andelen som har försörjning via aktivitetsstöd, a-kassa, CSN eller lön har ökat

### **2.5 Sammanfattande bedömning:** Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Rapport har kommit kring förutsättningar för särskilt Arbetsförmedlingen att utföra sitt uppdrag i Trisam när det är mindre finansierad tid från Samordningsförbundet. Risk att man inte kan hantera alla frågor och alla individer med behov av Trisam. Frågan lyfts upp och arbetas med.

**Aktiviteter:** Finna detaljer att förbättra i det praktiska arbetet tillsammans med medarbetare, dialog med Arbetsförmedlingen lokal ledning om förutsättningar för Trisam.

Medskick från kommunerna att det särskilda medgivandet som Försäkringskassan behöver i Trisam försvårar för individerna i Trisam och i samarbetet.

**Aktiviteter:** Dialog har påbörjats för att se om det finns områden att utveckla.

I stora delar flyter teamarbetet på bra med god kunskap och trygghet i metoden. Två nya team har startat upp under 2022, Gefle läkargrupp och Vuxenpsykiatri Gävle.

I Trisams arbetsmetod finns behov av förtydligande i några detaljer. I dagsläget finns ingen gemensam rutin för den administrativa hanteringen av ärenden inför och efter Trisam. Det har medfört en risk att blanda ihop ärenden mellan team och svårigheter att hålla isär rutiner för de personer som representerar i flera team.

**Aktiviteter:** Tydliggöra rutin i det gemensamma metodstödet för Trisam samt dialoger i Trisamteamen för implementering.

**2.6 Berörda chefers analys av utfall för kvartalsrapport:** (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

### **3. Uppgiftslämnare**

<b>Datum</b> 220415	<b>Namn</b> Angelica Gabrielsson och Heléne Breed
------------------------	------------------------------------------------------