

AVTALavseende beviljade samverkansmedel för insats
- Ett hållbart arbetsliv**§ 1 Parter**

Uppdragsgivare: Samordningsförbundet Gävleborg

Organisationsnummer: 222000 - 3137

Kontaktperson Samordningsförbund Gävleborg:

Anna-Karin Hainsworth

Insatsägare: Ockelbo kommun - Arbetsmarknadsenheten

Organisationsnummer: 212000 - 2288

Kontaktperson Arbetsmarknadsenheten

Anders Roth

§ 2 Uppdraget/Insats

Insatsen syftar till;

- Att genomföra en individriktad insats som bygger på inriktningen Supported Employment (SE)/ Individual placement and support (IPS) riktat mot kommuninvånare i Ockelbo kommun som upplever en psykisk ohälsa/neuropsykiatrisk problematik i sådan omfattning, att det begränsar det dagliga livet och som har behov av samordnad rehabilitering i åldersgruppen 16-64 år.
- Att utbilda medarbetare inom kommunens socialförvaltning och arbetsmarknadsenhet med mål att utveckla arbetssätt som omfattas av metoden SE/IPS.
- Att integrera metoden i det vardagliga arbetet med målgruppen för att uppnå ökad arbetsförmåga mot egen försörjning och ökad anställningsbarhet.
- Att utveckla formerna för samverkan mellan kommunen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Regionen för insatser riktade till målgruppen för en sömlös rehabiliteringsprocess så att fler ges möjlighet till egen försörjning och/eller sysselsättning.
- Att vara motivationshöjande och ge individer chans att utvecklas, nå självständighet och vara inkluderande till arbetsmarknad.
- Att hitta modeller för att möta behovet av arbetskraft.

§ 3 Insattid

Insatsen pågår under perioden 2019-10-01 – 2022-06-30.

Samordningsförbundets styrelse kommer baserat på en detaljerad uppföljning av insatsens budget, mål och planering, senast 31 oktober 2020 fatta beslut om insatsens möjlighet att fortsätta rekvirera insatsmedel.

§ 4 Målgrupp för insats

Målgrupp för insats är personer i åldern 16 - 64 år med behov av samordnad rehabilitering som lever med psykisk ohälsa eller upplevd psykisk ohälsa som innebär begränsningar i det dagliga livet och den som har en psykisk eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning.

Inom målgruppen finns både individer som är sjukskrivna och som inte är sjukskrivna

Individerna finns främst inom LSS, Socialpsykiatri, socialtjänst och Försäkringskassan men även inskrivna på Arbetsförmedlingen.

§ 5 Organisering

Styrgrupp för insatsen utgörs av följande personer:

Anders Roth - Ockelbo kommun AME

Nedzad Lujinovic - Ockelbo kommun IFO
Ann-Katrin Strid - Ockelbo kommun LSS/Socialpsykiatri
Mimmi Ekström - Ockelbo kommun Näringslivskontoret
Anna Magnusson Kroon - Arbetsförmedlingen
Charlotte Torbjörnsen - Försäkringskassan
Kicki Ceder Primärvård – Region Gävleborg
Insatsledare:

Anders Roth - Enhetschef Arbetsmarknadsenheten Ockelbo kommun
Ann-Katrin Strid - Enhetschef Socialtjänsten – LSS/ Socialpsykiatri Ockelbo kommun
Finsam Coach: rekryteras av huvudman för insatsen.
Arbetsgrupp: tillsätts av insatsledare i dialog med styrgrupp under hösten 2019. Arbetsgruppen utgörs av Finsam Coach samt utsedda medarbetare inom Socialpsykiatri och Arbetsmarknadsenheten.

§ 6 Insatsens mål

För insatsens deltagare:

- Att tillhandahålla stöd för totalt 45 deltagare. Ett stöd som är baserat på och har inriktning mot metod SE/IPS, där stödet är anpassat efter individens behov, förmåga och önskemål enligt individuell planering (och på remittentens önskemål).
- Att minst 40% av deltagarna går vidare till sysselsättning, studier eller anställning.
- Att deltagare upplever att det fått stöd som varit till nytta.

För organisationen:

- Att utbilda totalt 12 medarbetare inom socialförvaltningen och arbetsmarknadsenheten i metoden SE/IPS.
- Att metoden SE/IPS efter insatsens avslut är förankrat och implementerat som ett ordinarie arbets sätt som tillämpas av utbildade medarbetare inom socialförvaltningen och arbetsmarknadsenheten.

§7 Implementering

Insatsägare ansvarar i samverkan med styrgrupp för att leda implementeringsarbetet, parallellt med genomförandet.

Huvudmän efter avslutad insats är Ockelbo kommun.

Följande områden för implementering är identifierade:

1. Politisk dialog i Ockelbo med berörda nämnder.
2. Lägesrapporter återkommande 2 gg/år med berörda nämnder.
3. Mysam grupp samt parternas högsta chefer i länet.
4. Operativ förankring hos medarbetare/chefer genom utbildning och genomförande.
5. När ungefär sex månader kvarstår av insatsen förväntas Ockelbo kommun fatta beslut om metodens tillämpning, baserat på resultat av insatsen.

§ 8 Samverkan och kommunikation

Uppdragstagaren ska till uppdragsgivaren rapportera förändringar i verksamheten och arbetssätt, som direkt kommer att påverka utförandet enligt detta avtal.

Uppdragstagaren samt övriga samverkansparter informerar om insatsen i den egna organisationen.

§ 9 Deltagande parter

Arbetsmarknadsenheten i samverkan med socialtjänsten i Ockelbo kommun är uppdragstagare och huvudman för den operativa verksamheten och ansvarar för insatsens genomförande enligt ansökan, samt för ekonomi och personal som ingår i insatsen.

Samverkande parter är Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Gävleborg.

§ 10 Uppföljning/utvärdering och rapportering

Styrgrupp samt insatsledare ansvarar för uppföljning av mål och resultat.

Styrgrupp upprättar kontinuerliga skriftliga rapporter, t.ex. via Mysam´s minnesanteckningar.

Delrapport inklusive ekonomisk redovisning sker till styrgrupp och Samordningsförbundet senast följande datum:

1. 2020-04-30
2. 2020-10-01
3. 2021-01-31
4. 2021-04-30
5. 2021-07-31
6. 2021-10-31
7. 2022-01-31
8. 2022-07-31 slutrapport

Insatser och resultat ska analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv.

Insatsledare ansvarar för att insatsens verksamhet samordnas med övriga insatser som rör målgruppen inom berörda verksamheter.

Insatsägare ska löpande registrera uppgifter i SUS (Systemet för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) vid individinsatser på deltagarnivå.

§ 11 Personal

Uppdragstagaren har arbetsgivaransvar och ansvar för att det inom verksamheten finns personal med den utbildning och kompetens som krävs för att fullgöra avtalets åtaganden.

Uppdragstagaren svarar för att personalen får den fortbildning som är av vikt för att kunna utföra uppdraget med god kvalitet. Personalen ska ges möjlighet att delta i utbildningar som uppdragsgivaren anordnar.

Personal anställd för sökta medel ska erhålla samma standard på lokaler och tillhörande utrustning som övriga hos huvudmannen anställd personal. För övrigt ska den anställde ha samma rättigheter och skyldigheter som övriga anställda när det gäller friskvård, personalförmåner, ob- och övertidsersättning etc.

§ 12 Försäkringsansvar för deltagare vid individriktade insatser

Ansvarsförsäkring för deltagare, i beviljad insats för individ, åligger huvudman att svara för så länge insatsen pågår. Huvudman svarar därmed för att deltagare omfattas av personskade- och grupplivförsäkringar.

§ 13 Lagar och förordningar

Uppdragstagaren är verksamhetsansvarig och har det fulla ansvaret för gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna riktlinjer som på något sätt berör att det överenskomna avtalet följs.

§ 14 Finansiellt stöd

Finansiellt stöd från uppdragsgivaren utgår maximalt med 2 530 000 kr för hela insatsperioden, för kostnader enligt specifikation i ansökan.

Differens om 15 % avvikelse för årskostnader föranleder inget förklaringsunderlag, däremot om avvikelsen överstiger denna.

§ 15 Ekonomisk redovisning

Ockelbo kommun är stödmottagare och ska upprätta en särskild bokföring för insatsen.

Faktura för insatsens kostnader ska vara Samordningsförbund Gävleborg tillhanda enligt nedan angiven plan och fakturadatum.

Alla bokförda kostnader för insatsen ska styrkas med underlag.

Faktura nr.	Fakturadatum	Period	Belopp
1	2020-01-15	2019-10-01 - 2019-12-31	223 330 kr
2	2020-04-15	2020-01-01 - 2020-03-31	223 100 kr
3	2020-07-15	2020-04-01 - 2020-06-30	223 100 kr
4	2020-10-15	2020-07-01 - 2020-09-30	223 100 kr
5	2021-01-15	2020-10-01 - 2020-12-31	223 100 kr
6	2021-04-15	2021-01-01 - 2021-03-31	223 475 kr
7	2021-07-15	2021-04-01 - 2021-06-30	223 475 kr
8	2021-10-15	2021-07-01 - 2021-09-30	223 475 kr
9	2022-01-15	2021-10-01 - 2021-12-31	223 475 kr
10	2022-04-15	2022-01-01 - 2022-03-31	260 185 kr
11	2022-07-15	2022-04-01 - 2020-06-30	260 185 kr
		SA totalt:	2 530 000 kr

§ 16 Tvist

Tvist angående tillämpning och tolkning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandling. Om förhandlingen inte leder till ett för båda parter godtagbart resultat ska tvisten avgöras i allmän domstol.

§ 17 Omförhandling / uppsägning

Part kan begära omförhandling under avtalstiden om förutsättningarna för detta avtal väsentligt förändras. En sådan omförhandling aviseras minst en månad i förväg. Om överenskommelse inte nås vid förhandlingen äger parterna rätt att säga upp avtalet med två månaders varsel. Uppsägningen av avtalet ska ske skriftligt och uppsägningstiden räknas från den dag som motparten tagit emot uppsägningen.

Samordningsförbundet kan besluta om att avbryta pågående finansiering av insatser om förhållanden inte stämmer överens med fattade beslut.

§ 18 Marknadsföring

Uppdragstagaren ansvarar för att insatsen marknadsförs inom egen organisation samt inom samarbetspartners organisation. Därutöver externt i media lokalt, regionalt eller där ansvarig tjänsteman finner lämpligt. I marknadsföringen ska alltid tydliggöras att Samordningsförbund Gävleborg medverkar i genomförandet och finansieringen av insatsen.

Ort Ockelbo	Datum
Uppdragstagare/Stödmottagare Ockelbo kommun - Arbetsmarknadsenheten	Underskrift Anders Roth Enhetschef

Ort Gävle	Datum
Uppdragsgivare Samordningsförbundet Gävleborg	Underskrift Anna-Karin Hainsworth Förbundschef