



Ansökan

Samverkansmedel inom Samordningsförbund Gävleborg

Ansökan ska skickas till samordningsförbundet i pappersformat och digitalt i Word-format.

Diarienummer

SEF 24-15

Signatur

AKK

Ankomstdatum

Riktlinjer och stöd för ansökan av samverkansmedel för insatser, sökbara för förbundets parter, finner du på förbundets hemsida www.finsamgavleborg.se.

Kontaktuppgifter till förbundet: Anna-Karin

Hainsworth, förbundschef anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn 070-320 54 68

Postadress:

Samordningsförbund Gävleborg
C/o Dospace Gävle
Norra Kungsgatan 1
803 20 Gävle

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Ungdomsboozt Ljusdal
Planerad insatstid – åååå-mm-dd 240701 -260630
Ansökta medel från Samordningsförbund Gävleborg 1 154 094 Kr

2. Förbundsmedlem som ansöker om medel, tillika ansvarig för insatsen

2.1 Organisationens namn Ljusdals kommun	<input type="text"/>
Arbetsställets namn Arbetsmarknads- och socialförvaltningen IFO	<input type="text"/>
Kontaktperson Marie Larsson	Telefonnummer 070-19 12 290
E-postadress marie.k.larsson@ljusdal.se	<input type="text"/>

<input type="text"/>

3. Insatsbeskrivning

3.1 Bakgrund och syfte till insatsen.

Bakgrund

Utredningen Börja med barnen SOU 2021:34 beskriver att om barn och ungdomars problem hanteras rätt, i ett tidigt skede bidrar det till goda förutsättningar för hälsa, utveckling och lärande under uppväxtåren, men också för livskvalitet, mående, autonomi, föräldraskap och arbetsliv i vuxen ålder.

Individ- och familjeomsorgen i Ljusdals kommun har under några år haft ett samarbete med Arbetsmarknadsenheten i Ljusdal. Målgruppen har varit ungdomar som har varit aktuella hos socialtjänsten och varit långt ifrån den ordinarie arbetsmarknaden eller studier. Samarbetet har skett under sommarmånaderna. Ungdomarna har erbjudits en betalad ungdomsanställning. Ersättningen har baserats sig på utfört arbete. Efter avslutat arbete har ungdomen fått möjlighet till nya erfarenheter, kontakter och ett arbetsintyg. En socialsekreterare har gjort en utvärdering av detta samarbete som visade på goda resultat. Socialsekreteraren upplevde att ungdomarna efter insatsen hade en mer strukturerad och fungerande vardag. Ungdomshandledaren upplevde att ungdomarna hade ett bättre psykisk- och fysiskt mående (och därmed också bättre arbetsförmåga) efter avslutad insats.

All forskning inom området visar samma resultat. Den stora vikten av att ha en fungerande sysselsättning för ungdomars utveckling. Att få möjlighet att ha viktiga roller i samhället, leva ett engagerat vardagsliv och känna att man tillhör och bidrar. Arbete har en väsentlig betydelse för personlig återhämtning

Att utveckla arbetsidentitet stödjer övergång till vuxen ålder och karriärutveckling. En arbetsplats, eller ett studiesammanhang ger möjligheter att träna och utveckla sina förmågor. Tidigare tankemönster förändras ofta till att bli mer positiva och synen på den egna förmågan förändras. Det är en positiv aktivitetsspiral som påverkar framtidsperspektiv och mående.

En 21-årig kvinna med depression berättar: "Hemma var jag väldigt passiv. På jobbet har jag saker som jag är bra på. De säger att jag är smart. Jag känner mig viktig och jag tycker om att få känna mig viktig. Jag kan lära mig saker istället för att bara sitta och göra ingenting. Jag har utvecklat mig själv, och jag känner mig starkare".

När man undersöker hur behandling kombinerat med arbetsinriktat stöd inverkar ser man att egenmakt, engagemang i vardag, och upplevd livskvalitet ökade hos unga vuxna. Samtidigt minskade symtom och depressionsgrad.

Det finns en koppling mellan integrerade service och unga vuxnas välbefinnande och engagemang i vardag och samhällsliv. Möjligheten att utveckla arbetsidentitet kan förväntas vara en del av en personlig återhämtningsprocess för unga vuxna. Därför behövs stöd till unga vuxna med psykisk ohälsa. Det är angeläget att de får möjligheter att arbeta eller återgå till studier.

Ljusdals kommun har i flera mätningar stuckit ut i antalet placerade ungdomar och därmed också mycket höga kostnader för kommunen. Avsaknaden av en struktur för samverkan för aktuell målgrupp kan vara en del i förklaringen.

Syfte

Utifrån ovan nämnda bakgrund är det övergripandet syftet att genom insatsen hitta en struktur och samverkan för aktuell målgrupp. Detta kommer att genomföras genom att pröva olika arbetssätt, metoder och förhållningssätt under projektiden. Syftet på individnivå är att utveckla sin förmåga till arbete, studier eller sysselsättning.

3.2 Insatsens mål. Vilket/-a resultat samt vilken förändring ska uppnås med insatsen? Könsskillnader?

Insatsens mål kan ses som två olika processmål. Ett mål är att arbeta på en strukturell nivå för att hitta arbetssätt för målgruppen inför framtiden, samt kompetenshöjning för medarbetare som möter målgruppen. Den andra delen handlar om att hitta förhållningssätt och verktyg som för inför framtiden ger individerna i projektet ökad arbetsförmåga.

Övergripande mål

Genom ett utvecklingsprojekt är målet är att utveckla en struktur och en samverkan för aktuell målgrupp. Att hitta arbetssätt och en samordning för målgruppen, som kan implementeras i den ordinarie verksamheten. Målet är att de deltagande individerna ska få en ökad arbetsförmåga. Målet är också att det ska ske en kompetenshöjning för de som arbetar direkt och indirekt med målgruppen.

Mål på individnivå

Beroende på hur långt ifrån någon form av sysselsättning ungdomen är kan det individuella målet se mycket olika ut. Om underlag kommer det att finnas en åtgärdsstrappa där första steget kan vara att ta sig ut hemifrån. Nästa steg kan vara att delta i någon form av gemenskap i lokalen. Ungdomsansättning internt i kommunen kan erbjudas då ungdomen är redo för detta. Därefter kan det finnas möjlighet till extern anställning osv.

Det är viktigt att vissa grupper av unga får stöd från Socialtjänsten för att inte hamna i livslångt utanförskap i samhället.

Insatsen mål är att ge stöd till ungdomarna så att de får en bättre självkänsla och ett bättre psykiskt mående.

Genom regelbundna aktiviteter ge ungdomar struktur i vardagen.

Stötta ungdomarna i att ta de kontakter i samhället som behövs för att komma vidare till sysselsättning eller studier

Erbjuda ungdomar ungdomsansställning i ett led att komma vidare till sysselsättning eller studier.

Ett delmål är också att insatsen ska minska kriminalitet, psykisk ohälsa och skadligt bruk av droger i Ljusdals kommun samt att fånga upp ungdomar på glid och erbjuda en unik samordnad "öppenvård". Insatsen leder förhoppningsvis också till att placeringar av ungdomar minskar då ungdomarna får ett samhälleligt sammanhang, meningsfullhet och en tillhörighet.

Att få en lön, vara behövd och i ett sammanhang är tre friskhetsfaktorer som kan stötta en ungdom i en stegförflyttning närmare studier eller arbete.

3.3 Målgrupp för insatsen. Vilka grupper/individer omfattas av den tänkta insatsen? Beskriv könsfördelningen? Antal?

Målgruppen för insatsen är UVAS(Ungdomar som varken arbetar eller studerar). Projektet innefattar ungdomar som gått ut eller avslutat nian(16 år) upp till 21 år. Det vill säga då skolplikten har upphört.

Anledningen till aktuellt åldersspann är att ungdomsenheten arbetar med målgruppen upp till 21.

För ungdomar från 18 år och uppåt finns redan en struktur och samverkan utarbetad. Detta genom exempelvis olika sysselsättningar genom AME och samverkansstrukturer såsom Trisam och Mysam.

Ingången från socialtjänsten in till dessa samverkansstrukturer sker ofta genom försörjningsstöd.

Målgruppen i projektet omfattas vanligen inte av försörjningsstöd. Denna uppdelning/struktur av samverkan utifrån ålder kommer att ses över inom projektet.

En stor del av de ungdomar som ofrivilligt saknar sysselsättning och finns inom socialtjänsten har någon form av NPF diagnos och/eller psykisk ohälsa. I målgruppen kan det finnas ett socialt nedbrytande beteende som begynnande bruk av alkohol och/eller droger samt begynnande kriminalitet. Om samhället inte lyckas ge goda förutsättningar för en alternativ väg för dessa ungdomar kan det bli stora lidanden och stora ekonomiska kostnader. Utifrån en relativt utmanande situation för ungdomen kommer projektet till en början inte ha möjlighet att hantera så många ungdomar. De som är aktuella för denna insats kommer initialt att aktualiseras genom socialtjänsten. Ungdomarna ska därigenom finnas aktuella inom socialtjänsten.

Aktualisering till insatsen för samverkansparter, Försäkringskassan och Vården, kommer under projektets gång utarbetas och ske via Trisam eller direkt till socialtjänsten i Ljusdal.

Strukturell samordningen med Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Vården kommer att utarbetas under projektets gång.

Det ska finnas ett behov av samordnande insatser för att ungdomen ska komma tillbaka till studier, komma ut i sysselsättning eller arbete.

Könsfördelningen kommer att avspeglas utifrån de ärenden som är aktuella för insatsen.

3.4 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen. Beskriv metod för insatsen.

Insatsen kommer att vara en del i en större satsning för kommunen för aktuell målgrupp. Ljusdals kommun har sedan en tid tillbaka valt att finansiera/satsa på två ungdomsbehandlare. Tillsammans med ungdomshandledaren i projektet kommer den samverkan av insatser vara helt avgörande för de ungdomar som riskerar en negativ utveckling.

Förhållningssätt i projektet

Förhållningssättet i projektet kommer att utgå från Signs of Safety(SofS) och indikatorerna som återfinns i BIP studien.

Signs of Safety(SofS)

Signs of Safety utvecklades i Australien i början av 1990-talet av Andrew Turnell och Steve Edwards. Metoden utvecklades i samarbete med myndighetsutövande socialarbetare som behövde pedagogiska verktyg och en mer detaljstyrd riskbedömningsmodell i kontakt med barn och familjer med komplex problematik. Metoden är utvecklad för att användas med barn, ungdomar, deras familjer och nätverk.

Signs of Safety är ett lösningsfokuserat arbetssätt där barn, ungdomar, familjemedlemmar, nätverk och socialarbetare utgör en samarbetsallians. Fokus ligger på individernas egna resurser och mål istället för socialtjänstens resurser och mål. Socialtjänsten ska hjälpa individerna att bygga och konstruera lösningar samt hitta vad som fungerar och göra mer av det.

Förhållningssättet Signs of safety har en rad verktyg som är designade för att användas tillsammans med barn, ungdomar, deras familjer och nätverk. Fokus är att individen ska vara delaktiga i beslut och ges möjlighet att själva föreslå och pröva sina egna lösningar som är hållbara även över tid.

Beskæftigelses Indikator Projekt(BIP)

Insatsen kommer att utgå från BIP studiens arbetssätt och indikatorer. BIP studien är en vetenskaplig progressionsmättningsstudie som undersökt vilka åtgärder som faktiskt gör att utsatta individer kommer ut i arbete. Studien har identifierat elva indikatorer som har validerats på att progression inom dessa områden ökar jobsannolikheten.

De elva indikatorerna är: Jobsökningsbeteende, Kunskap om arbetsmarknaden och kännedom om möjligheterna, Koncentrationsförmåga och instruktionsförståelse, Individens tro på att få jobb, Handläggarens tro på att individen får jobb, Målmedvetenhet, Förmåga att skapa kontakt, Samarbetsförmåga, Stöd från nätverk, Hanteringen av vardagen, Hälsa och hantering av hälsan.

Den gemensamma nämnaren för indikatorerna är att de alla går att påverka med olika insatser. Individen kan förbättra sig inom ett område och det får i sin tur effekt på andra områden som även de förbättras. Bäst resultat får man om man gör en kombination av insatser utifrån den specifika individen behov.

Handledaren har en avgörande betydelse för att stärka individens kunskap och kompetens. Handledaren är också den person som har störst möjlighet att se till att individen får rätt stöd och insatser utifrån sitt individuella behov. En annan avgörande betydelse är att individen känner handledarens tro på att individen ska lyckas.

Enligt BIP studien har vilken typ av insatser individen får stor betydelse. Insatserna kan delas in i fyra grupper: jobbfokuserade, kompetenshöjande, sociala samt hälsorelaterade. Jobbfokuserade insatser innehåller jobbsökning, praktik, kunskap om arbetsmarknaden, subventionerade jobb.

Kompetenshöjande insatser innehåller allmänna kompetenser och yrkeskompetenser.

Sociala insatser innehåller sociala och personliga kompetenser, stärkande nätverk, hantering av vardag, social mentor/ kontaktperson.

Hälsorelaterade innehåller kost och motion, hantering av psykisk och fysisk smärta samt utredning/behandling/rehabilitering.

Utifrån individens behov arbetar man med en kombination av insatser som speglar individens individuella behov av stöd.

Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning

Arbetsättet kommer att vara lösningsfokuserat och utgå mycket utifrån Signs of Safety, BIP och Motiverande samtal(MI).

En ungdomshandledare kommer att vara den som genomför insatser/aktiviteter/sysselsättning med ungdomarna. Projektet kommer därutöver ha möjlighet att samordna insatser från; socialtjänsten, AME, KAA, Arbetsförmedling, Komvux, Försäkringskassan, BUP, Näringsliv och ideella föreningar. Detta för de ungdomar som är aktuella i projektet.

Inledningsvis kommer uppdrag om sysselsättning tillhandahållas av Arbetsmarknadsenheten för att sedan förhoppningsvis övergå till privata aktörer. Ungdomshandledaren kommer att ha daglig kontakt med ungdomarna och genomföra aktiviteter/insatser/sysselsättning/samverkansmöten. Verksamheten kommer bland annat att erbjuda ungdomar extrajobb efter skolan eller dagtid och

ungdomarna kommer att få ersättning för den tid de deltar i insatsen.

Ungdomshandledaren kommer också samordna och erbjuda studiebesök på olika arbetsplatser och skolor. Ungdomshandledaren kommer att arbeta för att det också

ska finnas externa praktikplatser att erbjuda. Behandlande samtal kommer genomföras i samband med exempelvis sysselsättning då det upplevs som mer naturligt för ungdomar i den här åldersgruppen. Samtalen har också funktionen att utvärdera vilket specifikt behov den enskilde ungdomen har för att lättare kunna stötta i det fortsatta arbetet. Ungdomshandledaren kommer också att fungera som mentor och kontaktperson. Kontaktmannaskap har i flera projekt, oberoende av varandra, visat på goda resultat för ungdomar i utanförskap.

Ungdomshandledaren kommer under projektets gång undersöka olika metoder som kan vara användbara i det fortsatta arbetet med målgruppen.

En ungdomshandledare kommer att ha en heltidstjänst. Ungdomshandledaren och ungdomarna kommer att ha tillgång till en egen gemensamhetslokal samt en bil för att utföra olika uppdrag, aktiviteter och sysselsättning. I lokalen kommer även andra såsom ungdomsbehandlare att utföra sitt arbete. Ungdomshandledaren tillhör ungdomsenheten och har möjlighet att få stöd och resurser från andra i enheten såsom specialistsociolog, socialsekreterare samt ungdomsbehandlare.

Ungdomsbehandlare är nya tjänster/roller från 240701, som kommunen har valt att satsa på. Dessa kommer att vara en viktig del i en helhetslösning för ungdomen. I det fall att ungdomshandledaren tillfälligt blir frånvarande kan exempelvis ungdomsbehandlare träda in. I en situation med längre frånvaro får rekrytering ske. Ljusdals kommun kommer att medfinansiera bil, transporter, lönekostnader till ungdomarna samt övriga kostnader. Lokalen är en viktig del i projektet utifrån miljöns inverkan på arbetet med ungdomarna. Lokalen har hyrts externt utifrån viktiga aspekter och förutsättningar för projektet.

Verksamheten har möjlighet att sysselsätta (bl.a. i form av ungdomsanställning) minst fyra ungdomar samtidigt. Stödet till ungdomen pågår i en period på tre till sex månader beroende på ungdomens behov av individuellt stöd.

Samtalsmetoder

MI, SofS uppskattande intervju.

Metoder

Under projektets gång undersöka olika metoder som kan vara användbara i det fortsatta arbetet med målgruppen. Exempelvis Tjänstedesign/användarcentrering, 7Tjugo och Supported Employment/Education.

3.5 Insatsens koppling till andra projekt och insatser. Beskriv om insatsen kommer att samordnas med andra pågående projekt, insatser och/eller aktiviteter och i så fall på vilket sätt.

Samverkan kan ske mellan Socialtjänstens ungdomsenhet, Arbetsmarknads- och socialförvaltningen (ASF), Kommunalt aktivitetsansvar (Utbildningsförvaltningen), Arbetsförmedlingen, Komvux, Försäkringskassan, Arbetsmarknadsenheten (ASF),

Regionen såsom Barn och ungdomspsykiatri eller ungdomsmottagning, näringsliv och ideella föreningar.

Samverkan med andra huvudmän kommer att utarbetas och utvecklas genom projektet.

Kommunalt aktivitetsansvar arbetar idag genom att försöka nå ungdomar som inte studerar i åldersgruppen 16-20 år. Ungdomarna kontaktas via telefon, mail och brev för att erbjudas ett möte gällande återgång till studier. Under projektets gång kommer samverkan med Kommunalt aktivitetsansvar utvecklas för att erbjuda utökat stöd i fråga om att återgång till studier.

I ett förslag till ny organisation i kommunen (med start (250101) kommer KAA samt vuxenskolan att flyttas till samma sektor där projektets huvuddel finns. Om förslaget går igenom kommer ytterligare resurser att finnas närmare projektet där målgruppen finns. KAA kommer därigenom också vara en av många viktiga delar i utvecklingsprojektet.

Trisam och Mysam kommer att vara referensgrupper för projektet.

4. Insatsorganisation

4.1 Insatsorganisation. Beskriv hur insatsen är organiserad och styrs avseende insatsledare, styrgrupp, arbetsgrupp, handläggning, etc.

Styrgrupp bestående av enhetschef för Ungdomsenheten, socialsekreterare Ungdomsenheten samt ungdomshandledare. Mysam och Trisam kommer att fungera som referensgrupper till projektet.

5. Uppföljning och resultat

5.1 Utvärderingsplan. Beskriv hur och när mål, förväntade resultat ska mätas och utvärderas, under och efter insatsens gång.

Styrgrupp gör uppföljning/utvärdering av insatsen effekt två gånger per år och efter avslutat projekt. I en utvärdering görs inventering av skapandet av strukturer för samverkan samt flödesscheman för insatsen.

Uppföljning av insatsen på individnivå görs löpande under projektets gång av ungdomshandledare. Detta kan göras med stöd av indikatorerna i BIP samt genom skalfrågor enligt MI samt Signes of safety.

5.2 Övriga resultat . Ange om ni kan se att insatsen genererar några övriga resultat efter insatstiden.

Efter avslutat projekt kommer vi i Ljusdals kommun ha ett underlag av metoder som kan ligga till grund för vidareutveckling av vår verksamhet för ungdomar som har behov av att öka sin arbetsförmåga.

6. Bilagor

6.1 Bilagor. Ange bifogade bilagor

Löneberäkning x

Kostnadssammanställning

Tids- och aktivitetsplan

Övrigt

Överenskommelse

Lagar och förordningar

Insatsägare är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska stödmottagare löpande lämna information om sin verksamhet enligt avtal.

Det gäller både redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) och kvartals- och slutrapport. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelse rapporteras.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktiska kostnader.

Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet fortsatt beviljas

medel från medlemsorganisationerna.

Underskrifter

I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från samordningsförbundet så

har ett åtagande från insatsägare, både gentemot varandra och mot samordningsförbundet, att uppfylla denna insats inom de beskrivna ramarna överenskommits. Underskrift ges av person som har rätt att

företräda sökanden

Information om publicering av personuppgifter

Om stöd beviljas kan, i den mån sekretess inte föreligger, publicering om insatsen/stödet, inklusive insatsledares/kontaktpersons namn och kontaktuppgifter, komma att ske i Samordningsförbundet Gävleborgs

På www.finsamgavleborg.se kan du läsa mer om hur du ansöker.

webbsida och sociala medier.

Avtal

Denna överenskommelse kommer kompletteras med ett avtal i avseende beviljade samverkansmedel för

insats.

7. Underskrift

7.1 Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan, inklusive bilagor, är riktiga. **Insatsens namn**

Ort

Datum 240607

Ljusdal

Organisation - Insatsägare

Ljusdals kommun, ASF, IFO

E-post

Marie.k.larsson@ljusdal.se

Underskrift



Marie Larsson

Organisation: Ljusdals Kommun
 Insats: Ungdomsboost Ljusdal
 Period: 2407-2606

FINANSIERING

Samordningsförbund	
Gävleborgkr	1 154 094
Medfinansieringkr	1 057 700
Totalt för insatsenkr	2 211 794

Namn på finansiär:		ÅR	ÅR	ÅR	ÅR	
(Exempel)	Ljusdals Kommun	2024	2025	2026	0	
Resor	Studiebesök 10 personer	2500	2000			4500
Kostnadsslag	Specifikation	belopp ex moms				
Lönekostnad, ungdomar	Max: 4 ungdomar, 6 tim/dag. Räknar på 3 ungdom	190 700	381 300	190 700		762 700
Lokal	Halva kostnaden	12 500	27 500	15 000		55 000
Övrigt	Förbrukn.matr, bil + släpvagn, utbildning mm	60 000	120 000	60 000		240 000
						0
						0
						0
						0

						0
						0
						0



**Samordningsförbund
Gävleborg**

	Summa	263 200	528 800	265 700	0	1 057 700
--	--------------	---------	---------	---------	---	-----------

Sammanställning av kostnader inom insats som finansieras av **Samordningsförbund Gävleborg**

		ÅR	ÅR	ÅR	ÅR	
<i>(Exempel)</i>		2024	2025	2026		
<i>Resor</i>	<i>Studiebesök 10 personer</i>	2500	2000			4500
Kostnadslag	Specifikation	belopp i kr ex moms				Totalt
Lönekostnader	Ungdomshandledare 1årsarbetare	266 712	549 427	282 955		1 099 094
Lokal	Halva kostnaden, halva medfinansieras	12 500	27 500	15 000		55 000
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
	Summa	279 212	576 927	297 955	0	1 154 094

Sammanställning av kostnader inom insats som finansieras av **annan aktör** (medfinansiering).

--

- 1. För över lönekostnader från mallen för löneberäkning.**
- 2. Fyll i vita fält i tabellerna enligt exempel, med kostnadsslag, beskrivning och belopp. Specificera per år.**
- 3. Beloppen ska vara exklusive moms.**
- 4. Fyll i eventuella medfinansiärer i respektive tabell**

--