

## Kvartalsrapport Trisam-timmar handläggartid 2022–2023

Diarienummer SFG 23-3.34	Signatur AKH
Ankomstdatum 2023-10-04	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Huvudman för insatsen Ockelbo kommun IFO
Kvartalsrapporten gäller för perioden 230701 - 230930

## 2. Rapport

**2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet?** (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Vi har deltagit vid förmöten och ordinarie Trisam-möten med Ockelbo hälsocentral samt psykiatrin i Sandviken.

Förutom detta har vi en ständig samverkan internt med Trisam inom IFO. Vetskapen om Trisam finns alltid med som en resurs i våra tjänstemannamöten samt möten med klienter/brukare.

### 2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Samarbetet med både hälsocentralen och psykiatrin fungerar mycket bättre för oss efter att Trisam kommit igång.

Det är fortfarande en utmaning att få våra brukare att lyckas med att ta kontakt med FK för samtycke, trots att vår representant i teamet från FK är mycket hjälpsam och tillmötesgående. Det handlar om klienter som har telefonfobi, saknar telefon eller har andra skäl som gör det svårt att ordna ett eget samtycke för FK. Det borde räcka med att de skriver på ett samtycke som gäller för alla!

### 2.3 Övrigt

## 3. Uppgiftslämnare

<b>Datum</b> 231003	<b>Namn</b> Cajsa Hansson
------------------------	------------------------------