

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 23-8.3

Signatur
AKH

Ankomstdatum
2023-08-12

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Kärnhuset 2.0
Huvudman för insatsen Sandvikens kommun, Individ- och familjeomsorgsförvaltningen, Ekonomienheten
Kvartalsrapporten gäller för perioden 230401 - 230630

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Projektet har idag totalt 20 deltagare inskrivna och en person har avslutats sedan starten i oktober 2022. Den personen som inte längre deltar i verksamheten. Av de 20 individer som deltar i projektet för tillfället, så är sju personer på Kärnhuset, sex personer är ute på praktik/arbetsträning utanför huset och sju personer har med individuell kontakt med arbetsmarknadscoach.

Kärnhuset 2.0 har sedan starten i oktober 2022, påbörjat arbetet med att utveckla arbetet med arbetsförmågebedömningar. Arbetsförmågebedömningsstation har iordningsställts på Kärnhuset, men även på Fritidsbanken. Arbetet med att genomföra arbetsförmågebedömningar har påbörjats inom verksamheten. Ett nära samarbete med Fritidsbanken har även byggts upp, vad gäller arbetsprövningar/bedömningar samt att Kärnhuset bistår Fritidsbanken med vissa reparationer av t ex cyklar och även genom att sy påsar till utlånade material.

En del av projektet är även att pröva nya kompetenser inom verksamheten så som arbetsterapeut. Tyvärr har den arbetsterapeut som rekryterades till projektet, avslutat sin anställning den sista maj 2023 och rekrytering av ny medarbetare har påbörjats under detta kvartal. En ny arbetsterapeut har precis anställts och kommer att påbörja sin anställning den 24 augusti 2023.

Kärnhuset har under det gångna kvartalet även fortsatt med att implementera BIP i verksamheten och använder BIP:s progressionskort för att utvärdera deltagarnas progression.

Berörda rehabkoordinatorer inom Region Gävleborg har varit till Kärnhuset för studiebesök och för att underlätta i samverkan med verksamheten. Även arbetsförmedlingens AR-handläggare har varit på besök till verksamheten.

Två medarbetare från arbetslivsförvaltningen har gått utbildning i Supported Employment/IPS under maj månad.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) **samt åtgärder:**

Utifrån att arbetsterapeuten avslutat sin anställning den 31 maj 2023, så är tjänsten vakant och rekrytering har pågått under detta kvartal. Ny arbetsterapeut har nu rekryterats och påbörjar sin anställning på Kärnhuset den 24 augusti. Detta medför att någon kostnad för en tjänst inte kommer att kunna rekvireras för perioden 1 juni - 23 augusti 2023.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Deltagarna som skrivits in projektet har fått information om projektet och även fått svara på indikatorsenkät. Deltagarna är hela tiden involverad i sin planering inom verksamheten via genomförandeplaner och med hjälp av progressionsmätningen via BIP spindeldiagram.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

Mål att genomföra BIP utbildningen har skett och är uppfyllt. Nu återstår att implementera BIP progressionsmätning i Kärnhuset, vilket har påbörjats. Förhoppning finns även att BIP:s progressionsmätning även kan implementeras inom fler verksamheter, så som för socialsekreterare inom ekonomienheten samt för personal inom arbetslivsförvaltningen för att samma arbetssätt och metod ska genomsyra de verksamheter som möter arbetslösa inom kommunen.

Två medarbetare inom arbetslivsförvaltningen har under maj månad utbildats i SE/IPS och förhoppningsvis kan detta medföra och underlätta för samarbetet mellan verksamheterna som även utgör ett av målet med projektet.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Arbetet har hittills gått bra. Totalt har 21 deltagare medverkat i projektet och idag är 20 personer inskrivna. Inledande kontakter har tagits för att diskutera samverkan med andra samverkanspartners för att möjliggöra ett bra flöde och process från Kärnhuset. Arbetet med att utveckla arbetet med arbetsförmågebedömningar inom verksamheten har varit i fokus. Arbetet med att implementera BIP i verksamheten fortskrider. Tyvärr tappar verksamheten fart vad gäller utveckla arbetet med arbetsförmågebedömningar och BIP, då arbetsterapeuten slutat sin anställning och ny medarbetare ännu inte har börjat sin anställning. Två arbetsmarknadshandläggare från arbetslivsförvaltningen har under maj månad gått utbildning i SE/IPS som förhoppningsvis kan leda till ett bättre flöde av individer från Kärnhuset ut till arbetslivsförvaltningens olika verksamheter.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

Mysamgruppen har informerats om projektets framskridande vid senaste mötet den 31 maj 2023. De har även fått ta del av svårigheterna med att rekrytera en arbetsterapeut.

Denna kvartalsrapport har skickats ut till berörda parter i Mysamgruppen och inga ytterligare kommentarer har inkommit.

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
	Katarina Gröndahl