

Angelica Gabrielsson, Processledare

Sammanträde med Mysam Nordanstig

Datum: 8 maj 2023**Tidpunkt:** 10.00-11.30**Plats:** Teamsmöte

Namn	Roll	Organisation
Anna-Karin Hainsworth	Förbundschef	Samordningsförbund Gävleborg
Susanne Pettersson	Enhetschef gruppboende och daglig verksamhet	Nordanstigs kommun
Bente Sandström	Enhetschef arbete och försörjning	Nordanstigs kommun
Susanne Henriksson	Vårdenhetschef	Premicare
Anna Fält Skoglund	Enhetschef	Försäkringskassan
Karin Henningsson	Verksamhetschef vård och social omsorg	Nordanstigs kommun
Anna Magnusson Kroon	Sektionschef	Arbetsförmedlingen
Gunilla Woxlin	Enhetschef samordningsenheten	Nordanstigs kommun
Karin Pettersson	Personligt ombud	Nordanstigs kommun
Helene Breed	Processledare	Region Gävleborg /SFG
Angelica Gabrielsson	Processledare	Försäkringskassan/SFG

Minnesanteckning

1. Angelica hälsade välkommen till mötet. Vi gick igenom dagordningen och föregående minnesanteckningar.
2. Organisation Nordanstigs kommun. Karin berättade om den nya organisationen inom kommunen där socialtjänst och vård, omsorg gått ihop till en verksamhet från januari 2023. Organisationsbild bifogas minnesanteckningen.

Angelica Gabrielsson, Processledare

3. Personliga ombud. Gunilla berättade kort att det inte finns några särskilda systemfel att lyfta från personliga ombud, utan man lyfter de frågor man önskar direkt med parterna. Patrik har förmedlat frågor till Anna MK som hon ska besvara. I början av året skickades en årsberättelse 2022 vilken vi tittade på. Denna bifogas också minnesanteckningen. Angelica förmedlar en inbjudan till seminarier för ledningsgrupp personliga ombud.
4. Överenskommelse Arbetsförmedlingen och kommunen. Bente presenterar överenskommelsen och hur det ser ut med resultat i nuläget. Det är positiva trender inom flera målgruppsområden, ex ungdomar 18-25 år, långvarigt ekonomiskt bistånd, utrikesfödda arbetslösa. Gruppen arbetssökande med funktionsnedsättning vet man inte så mycket om, här behöver Arbetsförmedlingen bistå med information. Utmaning finns kopplat till kompetensförsörjning. Hur kan man arbeta med detta? Generellt är det positivt arbete, medarbetarna känner sig nöjda.
5. Finsamprojekt – ESF ansökan. Anna-Karin berättar att ansökan är inskickad och att beslut tas i juni.
6. Trisam
 - a. Aktuella frågeställningar och reflektioner kring Trisam. Arbetet flyter på bra med Premicare, medarbetarna är nöjda. AF har signaler på att fler ärenden lyfts från dem. Det saknas fortfarande psykiatrin, samt även Harmånger i Trisam.
 - b. Arbete inför 2024. Anna-Karin informerar om att det finns en arbetsgrupp som förbereder ny ansökan om Finsammedel för Trisam. Det man kan säga idag är att man är nöjd med samverkansstrukturen som den ser ut idag, och vill bibehålla den och söka Finsammedel för medarbetare som arbetar i Trisam.
7. Insatskatalogen – välfärdsguiden. Migrering sker i september och inbjudan till digitala informationsmöten kommer.
8. Handlingsplan. Vi tittade på handlingsplanen – målgrupperna är relevanta. Handlingsplanen uppdateras med rätt chefspersoner.
9. Övrigt
 - a. Uppföljning Mysam. Anna-Karin berättar att en uppföljning av Mysam kommer, med bakgrund av den förändring av struktur som skedde från 2022. Frågor kommer via mail.
 - b. Bente informerar om att hon ska gå en BIP-utbildning med start hösten 2023 och avslut våren 2024. Även Per från Samordningsförbundet ska gå den här utbildningen.

Angelica Gabrielsson, Processledare

10. Nästa möte blir den 4 september. Vi önskade varandra trevlig sommar!

Angelica Gabrielsson
Sammanställande

