

Kvartalsrapport Trisam-timmar handläggartid 2022–2023

Diarienummer SFG 23–3.9	Signatur AKH
Ankomstdatum 2023-04-06	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam timmar handläggartid 2022-2023
Huvudman för insatsen Hudiksvalls kommun, Arbetsliv och försörjning
Kvartalsrapporten gäller för perioden Jan 2023 – mars 2023

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Kommunens Trisam representant blev sjukskriven vid årsskiftet vilket tydliggjorde att organisationen kring Trisam internt var för skör. Beslut togs därför att kommunen fortsättningsvis kommer att ha två Trisam representanter och att dessa två kommer att dela på uppdraget. Vi har också tagit fram nya lathundar för hur vi internt lyfter ärenden och informerat personalgruppen om vart de kan hitta all information kring Trisam.

Trisam representant har tagit nya tag i den interna informationsspridning kring insatsen och vi kan redan se en positiv effekt av arbetet vi hittills gjort i år. Kommunen har under det första kvartalet lyft fyra ärenden med fler ärenden på ingång. Vi ser att det finns ett uppdämt behov av Trisam forumet inom enheten. Trisam representant har fått flera samtycken inlämnade till sig dock ser vi att det finns vissa oklarheter kring frågeställningarna. Trisam representant är därför nu i processen att boka in enskilda träffar med coacher på enheten för att prata om själva Trisam processen och frågeställningar. Vi vill inte lyfta ärenden där syftet är otydligt utan vi jobbar för att bibehålla kvalitet.

Jobbcentrum har också tagit omtag kring arbetet med arbetsförmågebedömningar. Under mars månad har alla team inom enheten träffat Trisam representant samt de ansvariga för arbetsförmågebedömningarna. Teamen har under träffarna fått information kring arbets sätt och rutiner samt varit på studiebesök på Resursen där bedömningarna kommer att utföras. Trisam är nu en del i rutinen om arbetsförmågebedömningar. Vi har förhoppning om att vi under våren kommer att se resultat av dessa informationsinsatser.

Personal på Via, utförare av LSS och SoL beslut, har under mars tagit kontakt med Trisam representant och insatsledare då de i sin enhet har en önskan om att börja använda Trisam forumet. Insatsledare och representant kommer därför att boka in en infoträff med Via's personal.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Utmaningen detta kvartal har varit att vi stod utan representant vid årsskiftet. Dock så utvecklades det till att också bli en framgång då vi blev tvungen att internt tänka om kring Trisam. Det har inneburit att vi lagt ner betydligt mer tid på insatsen än vad vi planerat för men detta kommer förhoppningsvis också spara tid i framtiden.

2.3 Övrigt

Helene Breed kommer att ta kontakt med kommunens Trisam representant utifrån att hon är ny i uppdraget.

Internt har samtal kring storleken på Trisam uppdraget initierats. Just nu lyfts ärenden som är aktuella inom Jobbcentrum (försörjningsstöd) dock säger vi att vi är kommunens Trisam representant vilket torde innebära att alla enheter inom kommunen kan anmäla ärenden via Jobbcentrums representant.

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2023 03 31	Sofia Groth

