

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 22-8.3

Signatur
AKH

Registreringsdatum
Ankommen 2022-10-26

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn RESAN
Huvudman för insatsen Söderhamns Kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 20220630 – 20220930

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats. Projektgruppen har upprättat en mötesstruktur för att fånga upp alla parter i projektet. Rehabteamen från både Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten har tillsammans med arbetsledare/handledare som har rollen som informatör

gemensamma möten en gång/månaden. Vid dessa möten går man igenom och ifrågasätter den tilltänka processen, statistik över antal ärenden i de olika faserna, lyfter delar som fungerat bra eller mindre bra som behöver justeras samt andra frågor som kan uppdragas. Förutom möten en gång i månaden i hela projektgruppen har vi kortare avstämningsmöten men då i mindre konstellationer. Varje vecka stämmer vardera enhet av projektet, Försörjningsenheten för sig och Arbetsmarknadsenheten för sig. Därefter stämmer insatsledarna av vad som hänt i respektive verksamhet, redovisar hur många personer som är aktuella att starta i projektet samt vilka lediga platser det finns att tillgå. Varannan vecka har insatsledarna av RESAN avstämningsmöten med enhetschefer för Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten för att informera om status i projektet. I samtliga avstämningar rapporteras och förs dialog i alla led för att fånga upp vardera parts utmaningar och framgångar för att få ett helhetsperspektiv i projektet. Arbetsgruppen har upprättat en processbild som justeras allt eftersom vi ser förbättringsområden och effektiviseringsmöjligheter. Vi har arbetat fram en gemensam mål- och resultatbild för projektet som är väl känd för alla som ingår i arbetsgruppen för projektet.

Fritidsbanken har öppnat den 1 juni vilket möjliggör platser för arbetsträning och arbetsförmågebedömningar från hösten 2022. Socialsekreterare vid försörjningsenheten kartlägger personer som är tilltänkta att delta i projekt RESAN där socialsekreterare använder bland annat arbetsförmågebedömningsinstrumentet WRI. Samtliga socialsekreterare använder i dagsläget verktyget. Arbetsmarknadskonsulent och socialsekreterare har gemensamma trepartssamtal med personer som ska starta RESAN. Dessa treparter fungerar även som överlämning mellan enheterna där deltagaren får träffa nästa part i deras resa. Under hösten 2022 utförs trepartssamtalen på fasta tider varje torsdag eftermiddag för att få en mer effektiv och flytande process i projektet då det under starten funnits svårigheter för konsulent och socialsekreterare att hitta en gemensam tid vilket varit ineffektivt. Efter detta möte har konsulent och person träffats för kartläggning avseende intresse och förkunskaper samt för planering av plats för att påbörja sin aktivitet på. Då är det en av de utsedda platserna för arbetsträning och arbetsförmågebedömning som vi matchar emot. Konsulent och person besöker platsen för aktiviteten tillsammans och personen som får träffa sin kommande arbetsledare/handleddare/informatör innan start. Tillsammans kommer vi fram till lämplig omfattning per vecka att börja på. Personer som deltar i projektet har börjat lyftas tillbaka i TRISAM efter det framkommit försämring eller nya hinder under deltagartiden. Även för att se vad det finns för möjligheter hos andra aktörer att ta vid efter avslutad tid i projektet. Vi fortsätter även med instrumentet AWP inom arbetsförmågebedömning.

Fyra medarbetare från både Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten genomfört utbildning inom Spetsa verktyget i september 2022. Detta för att göra det mindre sårbart att för få medarbetare sitter på kunskapen att utföra dessa bedömningar.

Stationer för arbetsförmågebedömning finns på plats och utvecklas löpande.

Utifrån att det upptäckts att det är ett för stort steg för många deltagare att gå direkt ut i en arbetsträning har en för-rehabiliteringsgrupp planerats inom projektet. Denna starttid kan bestå av att endast komma till platsen för att ta en kaffe och prata, ta en

promenad eller få kortare information/föreläsningar om stress och arbetslivet. Denna initiala fas kommer fungera för att under en kort tid av projektet förbereda deltagare för sysselsättning och arbetsförmågebedömning. I förrehabiliteringsgruppen finns det möjlighet till klargörande om arbetsträning är rimligt. Om det visar sig att arbetsträning inte är lämpligt kan det under tiden för deltagande i gruppen möjligen skapats trygghet i både miljön och med bedömare för att en arbetsförmågebedömning kan genomföras. I för-rehabiliteringsgruppen anses det även finnas möjlighet att testa deltagares förmåga inom kommunikation och interaktion vilket är ett av de områden som projektet utreder när det avser arbetsförmåga.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

Nedanstående punkter är de avvikelser och hinder som identifieras i projektet under kvartalet. Åtgärder för dessa punkter finns att läsa om i den sammanfattande bedömning 2.5.

- Förändringar i personalstyrka. En ny arbetsmarknadskonsulent har börjat ingår i projekt RESAN.
- Svårt att få in deltagare till avtalade tider Det är fortsatt många av de deltagare som varit tilltänkta för projektet har varit svåra att få in för ett inledande samtal och även för trepartssamtal. Detta har resulterat i att kartläggning och start i projektet har blivit uppskjutet för många personer då det vid varje inställt möte behövs en ny tid för möte. Detta speciellt inför trepartssamtal när socialsekreterare och konsulent behöver först hitta en gemensam tid som fungerar för båda och sedan få deltagare att komma på kallad tid. Det har även visat sig att det finns många deltagare som efter detta steg har svårt att komma i gång i den arbetsträning som planerats då deltagare lämnar olika förhinder för att starta arbetsträningen.
- Svårigheter att få andra parter att ta vid. När deltagare kommit upp i över 10 timmar finns behov av andra aktörer som tar vid för vidare planering. Det har visat sig att detta är en större utmaning än tidigare trots då gemensam kartläggning i dagsläget är vilande. Även kön hos de andra aktörerna är väldigt lång.
- Enskilda deltagares hinder. Det har blivit tydligt under deltagande i projektet att vissa deltagares enskilda fysiska/psykiska hinder resulterar i att de ej kan vara i vissa grupper av olika anledningar. Dessa anledningar kan exempelvis vara psykosociala variabler som storlek av grupp, personkemin i grupp men även allergier.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Efter att personer identifierats som aktuella för RESAN projektet har de kallats in till samtal/genomförandeplan samt WRI intervju. Om personen är aktuell för RESAN lyfts personen i Trisam. Efter Trisam återkopplas planeringen till deltagaren och får information om möjligheten att ingå i projektet samt information om vad projektet innebär. Trisam används även för att göra vården medveten om att deltagaren planeras

delta i projektet. Detta bedöms som viktigt så att vården kan vara med och bevaka om förändringarna i deltagarens vardag skulle komma att påverka dennes hälsa till det bättre eller sämre. Vid förändring mot det sämre bedöms vården kunna vara snabbt med för att stödja deltagaren. Om deltagare samtyckt att delta, har de kallats in till trepartssamtal tillsammans med socialsekreterare och konsulent. Vid det tillfället får deltagare informera om sina behov, intressen och begränsningar. Konsulenten informerar om verksamheten på Arbetsmarknadsenheten och vilka möjligheter och alternativ som finns. Vid tillfället förs en diskussion med deltagare vad som skulle vara gynnsamt för deltagarens framgång. Deltagaren får även information om nästa steg i processen för att skapa trygghet och förutsägbarhet. I detta skede blir även deltagaren informerad om att det kan bli aktuellt med att utföra en arbetsförmågebedömning på olika stationer under beslutsperioden. Blir det aktuellt med en sådan bedömning så får deltagaren en tid innan visning av stationen, beskrivning av vad det är för uppgift som deltagaren ska utföra och en genomgång av syftet med att utföra en arbetsförmågebedömning. När deltagare kommit i gång med sin arbetsträning får deltagaren tydligt till sig att lyfta med konsulent om matchningen inte varit lyckad, detta för att kunna korrigera i tidigt stadiet. Deltagaren har därmed gjorts delaktigt i tidigt stadiet i processen. Under hösten har även projektgruppen börjat planera ett stadiet som benämns som förrehabilitering för dom som är i behov av en lägre tröskel eller längre infasning för arbetsträning. Detta stadiet möjliggör även arbetet med att bryta deltagarnas isolering då det får komma in i ett socialt sammanhang. I det här förfarandet har erfarenheten varit att deltagaren upplevts vara motiverad och engagerad i sin process.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

- Minst 50 kvinnor och män identifierade via Trisam. Vid utgången av juni var 22 personer lyft i Trisam och rekommenderade RESAN. Fördelning mellan könen 73% kvinnor och 27 % män.
- Alla kvinnor och män skall efter genomgången insats fått sin rehabiliteringspotential utredd, arbetsförmåga klargjord samt identifierat vad som är nästa steg för att nå egen försörjning.
- Arbetsförmågebedömningen ska leda till att kvinnor och män tar steg mot egen försörjning.
- Vid insatsens slut har vi utarbetat en tydlig beskrivning för hur arbetsgången och samarbete ser ut för kvinnor och män som är sjukskrivna och har försörjningsstöd. Den här beskrivningen är känd och delas av parterna. Processbilden för arbetsgången har börjat utformas och utvecklats. Det som blivit tydligt över tid är att det finns behov av en lägre tröskel för vissa deltagare att komma in i processen och därav planeras tidigare omnämnd för-rehabiliteringsgrupp. Det kvarstår att pröva den allt eftersom personer genomgår processen. Vid månadsmöte för arbetsgruppen ifrågasätts processbilden och justera vid behov.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

- Förändringar i personalstyrkan. Åtgärder har tagits för att göra projektgruppen mindre sårbar genom att fyra medarbetare har genomgått utbildning i arbetsförmågebedömningsinstrument. Detta bedöms säkra att arbetsförmågebedömningar fortsatt kan utföras om omständigheter gör att de som sitter på kunskap inom området faller bort från projektgruppen.
- Svårigheterna med att få in deltagare:
Konsulenter och socialsekreterare har nu fasta tider på torsdag eftermiddag som möjliggör att när deltagare uteblir från tiden finns möjligheten för dom att snabbt boka in en ny tid då dessa finns förbestämda. I jämförelse med tidigare struktur var konsulent och socialsekreterare tvungen att försöka hitta en ny möjlig tid och sedan kalla in deltagare igen. Socialsekreterare fortsätter att dra nytta om deltagare har andra stödfunktioner som boendestöd/god man som också då informeras om kallade tider vilket bedöms öka sannolikheten att deltagare närvarar.
- Svårigheter att få andra parter att ta vid. Hindret är lyft med Samordningsförbundet samt närmaste chefer i kommunen. Frågan är lyft vidare till berörda chefer hos Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.
- Resurser och påverkar av ordinarie verksamhet
Projektgruppen arbetar löpande med att förbättra processerna i projektet för att få de resurser som finns tillgängliga att räcka så långt som möjligt. Det finns svårigheter då alla som arbetar i projektet har andra arbetsuppgifter som påverkar arbetet i projektet även om projektet är prioriterat.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)**3. Uppgiftslämnare**

Datum	Namn
2022-10-07	Anne Carlsson och Patrik Wikström