

## Kvartalsrapport Trisam-timmar handläggartid 2022–2023

	Diarienummer SFG 22-5.34	Signatur
	Registreringsdatum 2022-10-11	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef  
[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare  
[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Huvudman för insatsen Försäkringskassan
Kvartalsrapporten gäller för perioden 20220701-20220930

## 2. Rapport

- Hur många Trisam-möten har genomförts det senaste kvartalet?
- Hur många timmar var den sammanlagda planerade mötestiden för perioden?
- Hur många timmar har ni deltagit i möten under perioden?

A – Vi har deltagit i samtliga genomförda Trisamteam. Ett möte blev inställt under kvartalet.

B – Planerad mötestid var 166.75 timmar

C – Genomförd mötestid är 164.75 timmar

**2.2 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet?** (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Vi arbetar med Trisamprocessen och även att erbjuda individer att medverka i Trisam. Under året har det varit en ökning av individens medverkan jämfört med föregående år och vi upplever att det sker en fortsatt successiv ökning av individens medverkan.

Vi fortsätter att ge information till nyanställda om Trisam och att lyfta Trisam på APT för att skapa medvetenhet hos kollegorna. Vi erbjuder kollegor att medverka vid Trisammötet i syfte att bygga kunskap och kunna svara på frågor i Trisammötet kring individen.

Vi har i september haft en dialog i team med chef och processledare för Trisam kring mål och uppdrag samt ärenden till Trisam.

**2.3 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?**

Det är fortfarande en utmaning att få in ärenden till Trisam från Försäkringskassan när det gäller primärvården. Vi försöker möta det genom att vi diskuterar i teamet, med handläggare internt samt i Trisamteamet.

I Trisamteamen har det varit utmaningar att kunna föreslå bra planeringar när det har varit stopp till gemensam kartläggning med Arbetsförmedlingen. Förhoppningsvis kommer detta att underlätta nu när Arbetsförmedlingen kommit igång med arbetet.

I Gävle är det utmanande att det inte finns så många aktiviteter för individer efter Trisam, det finns inte något "Hållbart arbetsliv".

**2.4 Övrigt**

FU Trisam använder 1 timme varje måndag (1 tim/v) till att träffa processledare eller gå igenom andra delar kopplat till metoden, information i olika team, dialog med kollegor m.m. Måndagstimmen möjliggör diskussion av metoden och effektiviseringar.

### 3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
-------	------

Anna Hallberg/Anna Fält Skoglund