

Kvartalsrapport Trisam-timmar handläggartid 2022–2023

	Diarienummer	Signatur
	Registreringsdatum	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam
Huvudman för insatsen Bollnäs kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 220101 - 220331

2. Rapport

<p>2.1 a. Hur många Trisam-möten har genomförts det senaste kvartalet?</p> <p>b. Hur många timmar var den sammanlagda planerade mötestiden för perioden?</p> <p>c. Hur många timmar har ni deltagit i möten under perioden?</p> <p>19 möten har varit planerade och 16 har genomförts. 36 timmars planerade möten och 28 genomförda timmar under perioden.</p>



2.2 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Fokus på att få till bra planeringar som blir genomförda efter trisammötet, detta resulterar i många uppföljningar i trisam. Ärenden som avslutats behöver även lyftas flera gånger för att få till en bra planering/säkerställa att planering följs. Färre nya ärenden ha tagits upp av kommunen dels beroende på kvalitativt arbete med pågående ärenden i Trisam samt hög arbetsbelastning. Arbetat internt med statistik och uppföljning.

2.3 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Svårt att fokusera på rehabkedjan och individens behov då man är begränsad av vilka insatser respektive myndighet kan/inte kan erbjuda. I vissa ärenden blir processen väldigt lång pga väntetider, brist på resurser eller brist på kunskap hos myndigheterna.

2.4 Övrigt

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2022-04-11	Emelie Bärems, trisamhandläggare