

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 22-8.1

Signatur

Registreringsdatum
2022-04-12

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn RESAN
Huvudman för insatsen Söderhamns Kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 20220101 - 20220331

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats. Arbetet i projektet startades upp med att vardera enheten, Försörjningsenheten och Arbetsmarknadsenheten delade upp sig i två team, uppdelningen är utefter målgrupp. Enheterna består av ett Mixteam och ett Rehabteam.

Rehabteamen arbetar bland annat med de personer som kommer att ingå i projektet RESAN. I och med uppdelningen har enheterna lättare att möta upp varandra i arbetet med målgruppen och därmed även i projektet.

Projektgruppen har upprättat en mötesstruktur för att fånga upp alla parter i projektet. Rehabteamen från både Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten har tillsammans med arbetsledare/handledare som har rollen som informatör gemensamma möten en gång/månaden. Vid dessa möten går man igenom och ifrågasätter den tilltänka processen, statistik över antal ärenden i de olika faserna, lyfter delar som fungerat bra eller mindre bra som behöver justeras samt andra frågor som kan uppstå. Förutom möten en gång i månaden i hela projektgruppen har vi kortare avstämningsmöten men då i mindre konstellationer. Varje vecka stämmer vardera enhet av projektet, Försörjningsenheten för sig och Arbetsmarknadsenheten för sig. Därefter stämmer insatsledarna av vad som hänt i respektive verksamhet, redovisar hur många personer som är aktuella att starta i projektet samt vilka lediga platser det finns att tillgå. Varannan vecka har insatsledarna av RESAN avstämningsmöten med enhetschefer för Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten för att informera om status i projektet. I samtliga avstämningar rapporteras och förs dialog i alla led för att fånga upp vardera parts utmaningar och framgångar för att få ett helhetsperspektiv i projektet.

Arbetsgruppen har upprättat en processbild som justeras allt eftersom vi ser förbättringsområden och effektiviseringsmöjligheter. Processbilden som den ser ut för dagen finns som bilaga i rapporten. Vi har arbetat fram en gemensam mål- och resultatbild för projektet som är väl känd för alla som ingår i arbetsgruppen för projektet.

Ansvariga i projektet har varit på studiebesök på Fritidsbanken i Bollnäs för att se hur de arbetar med arbetsförmågestationer. Vi har även fått tagit del av arbetsmaterial som används vid deras arbetsförmågebedömningar.

Socialekreterare på Försörjningsenheten har börjat kartlägga personer som är tänkta till RESAN med intervjuverktyget WRI, ca 10 intervjuer har genomförts.

Arbetsmarknadskonsulent och socialekreterare har haft gemensamma trepartssamtal med personer som ska starta RESAN. Treparten har även varit en överlämning mellan enheterna samt att klienten har fått träffa nästa part i deras resa. Efter detta möte har konsulent och person träffats för djupare kartläggning och planering av plats för att påbörja sin aktivitet på. Då är det en av de utsedda platserna för arbetsträning och arbetsförmågebedömning. Konsulent och person besöker platsen för aktiviteten tillsammans och personen som får träffa sin kommande arbetsledare/handledare/informatör innan start. Tillsammans kommer vi fram till lämplig tid per vecka att börja på. I dagsläget har tre personer gått igenom dessa steg och påbörjat sin aktivitet. Sju personer har genomfört trepartssamtal och väntar på att påbörja aktivitet.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

Under initiala skedet i projektet blev det covid utbrott i kommunen vilket föranledde till att kommunen fattade beslut om restriktioner. Beslutet innebar bland annat att Arbetsmarknadsenheten skulle ha så få personer som möjligt på plats i verksamheten under januari och februari. De personer som skulle starta upp i RESAN kunde därmed inte startas upp i aktivitet. Det förberedande arbetet pågick under den perioden, arbetet med att identifiera personer aktuella för RESAN och att bygga upp en grundprocess samt arbeta ihop arbetsgruppen från dom olika verksamheterna. För att kompensera tidsbortfallet för start av personer har åtgärden gjorts att genomföra fler trepartssamtal i veckan än som var tänkt från början för att komma i fas.

En svårighet som vi märkt av hittills är att vissa personer behöver bokas om flera gånger innan trepartssamtal då de har svårigheter att komma till möten. Detta är direkt kopplat till målgruppen och det är kända svårigheter. Detta förlänger startprocessen men vi kan även se en motivation hos personen längre in i deras resa. Detta har vi för avsikt att ta lärdom av framöver. Tanken är att vi kommer att kunna starta upp fler personer i det initiala skedet eftersom det blir en fördröjning i vissa ärenden.

Fritidsbanken i Söderhamn är tilltänkt plats för både arbetsträningar och arbetsförmågebedömningar. Fritidsbanken är fortfarande under uppbyggnad, därmed är inte aktivitetsplatserna på Fritidsbanken tillgänglig ännu. Detta är en aspekt som vi i projektet inte kan påverka. Åtgärden för detta har varit att vi har upprättat fler aktivitetsplatser på Redo och Resurscentrum, numerären av platser är fortsatt densamma.

En person kan rekommenderas av Trisam till RESAN men vid prioritering kan det uppstå hinder att ingå i RESAN med anledning av anställningsbarhet inom närtid. Är planeringen mot arbete inte hållbar finns fortsatt möjlighet återgå till att påbörja i projektet.

Projektgruppen har behov av SPETSA utbildning för arbetsförmågebedömning. Utbildningen har inte kunnat genomföras då det inte för tillfället finns någon kursledare inom området. Ingen information finns om när utbildningen blir tillgänglig. Bredden i projektgruppen är viktig i projektet för att motverka sårbarhet och risk för ineffektivitet.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Efter att personer identifierats som aktuella för RESAN projektet har de kallats in till samtal/genomförandeplan samt WRI intervju. Om personen är aktuell för RESAN lyfts personen i Trisam. Efter Trisam återkopplas planeringen till klienten och får information om möjligheten att ingå i projektet samt information om vad projektet innebär. När klienten samtyckt att delta, har de kallats in till trepartssamtal tillsammans med konsulent. Vid det tillfället får klienten informera om sina behov, intressen och begränsningar. Konsulenten informerar om verksamheten på Arbetsmarknadsenheten och vilka möjligheter och alternativ som finns. Vid tillfället förs en diskussion med klient vad som skulle vara gynnsamt för klientens framgång. Klienten får även information om nästa steg i processen för att skapa trygghet och förutsägbarhet. Klienten får tydligt till sig att lyfta med konsulent om matchningen inte var lyckad, detta för att kunna korrigera i tidigt stadiet. Klienten har gjorts delaktig i tidigt stadiet i processen. I det här förfarandet har erfarenheten varit att klienten upplevts vara motiverad och engagerad i sin process.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

- **Minst 50 kvinnor och män identifierade via Trisam.** Vid utgången av mars var 14 personer lyft i Trisam och rekommenderade RESAN. Fördelning mellan könen 64% kvinnor och 36% män.
- **Alla kvinnor och män skall efter genomgången insats fått sin rehabiliteringspotential utredd, arbetsförmåga klargjord samt identifierat vad som är nästa steg för att nå egen försörjning.**
- **Arbetsförmågebedömningen ska leda till att kvinnor och män tar steg mot egen försörjning.**
- **Vid insatsens slut har vi utarbetat en tydlig beskrivning för hur arbetsgången och samarbete ser ut för kvinnor och män som är sjukskrivna och har försörjningsstöd. Den här beskrivningen är känd och delas av parterna.** Processbilden för arbetsgången har börjat utformas, dock kvarstår att pröva den allt eftersom personer genomgår processen. Vid månadsmöte för arbetsgruppen ifrågasätts processbilden och justera vid behov.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

I det initiala skedet av projektet har stort fokus legat på att arbeta ihop projektgruppen. Det är personer från olika verksamheter och med olika uppdrag. I det arbetet har det infunnits sig prestigelöshet och en tillåtande miljö för att lyfta frågor och funderingar. Det förs en öppen dialog som har lösningsfokus. Det har även krävts ett arbete för att utreda vilka kriterier som ska finnas för att person ska vara aktuell för projektet samt en dialog för att skapa en samsyn om målgruppen för RESAN.

Eftersom gruppen inte befinner sig på samma arbetsplats har en digital kanal upprättats som möjliggör att alla kan ta del av dokumentation och arbetsmaterial i projektet. En mötesstruktur har upprättats som omfattar alla led i projektgruppen samt ett mötestillfälle där hela projektgruppen träffas. I mötena finns en intention att åtgärda hinder som uppdagats och då korrigera de i tidigt stadiet. Mötestiden har allt eftersom minskats då rent strukturella frågor rätats ut.

Ett processflöde har upprättats utefter kundperspektivet och skapats efter varje verksamhets förutsättningar. Processen hålls levande och ifrågasätts om det är bästa scenario. Hittills har vägar hittats som effektiviserar processen i vissa led. I varje överlämning mellan verksamheter har ett flerparsamtal planerats in för att möjliggöra en trygg resa för personen.

Stationerna för arbetsförmågebedömning har inte varit färdigställda vid ingången av projektet vilket hade kunnat önskas men personen behöver bli trygg med både miljön och informatören innan bedömningen vilket gör att detta inte setts som ett direkt hinder.

2.6 Styrgruppen/Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: Informerat för styrgruppen i Mysam 4/3 att vi jobbar med uppstart och implementering av projektet. Inget fanns att rapportera när det gäller måluppfyllelse, budget och avvikelser. Starten har blivit lite försenad på grund av Covid-19, men än så länge förlöper det som förväntat med deltagare. En utmaning är att inte alla har gått utbildningen i arbetsförmågebedömningen och den utbildning som var planerad kommer inte bli av.

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2022-04-11	Hanna Zettersten & Anne Carlsson

Flödesschema RESAN

