

Slutrapport

Insats för samverkansmedel

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbund Gävleborg.

Diarienummer

—SFG 21-6.60

Signatur

AKH

Ankomstdatum

—2022-01-13

Slutrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn
Trisam 2.0
Insattid – åååå-mm-dd
2019-10-01 – 2021-12-31
Beviljade medel för insatsen
6 364 488 Kr
Utnyttjade medel
5 575 795 kr

2. Ansvarig för genomförande av insatsen

Organisations namn	Arbetsställets namn
Försäkringskassan	
Namn - kontaktperson för insatsägare	Mobiltelefonnummer
Helene Tyrén	010-111 81 72
E-postadress	
helene.tyren@forsakringskassan.se	
Postnummer	Postadress

3. Samverkansparter

Organisation Arbetsförmedlingen
Organisation Region Gävleborg
Organisation Länets kommuner
Organisation

4. Insatsbeskrivning

4.1 Syfte och bakgrund till insatsen:

Utvecklingen av Trisam har drivits i Samordningsförbundets regi sedan 2016. Vid ansökan 1 oktober 2019 fanns det 32 Trisam team i länet som träffats utifrån samma metodik och innehåll, under 2018 konsulterades ca 1000 ärenden. Alla parter (Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommunens socialtjänst, vårdgivare) har möjlighet att remittera ärenden för att samordna och samplanera insatser. Samordningsförbundet har bekostat processledare samt delprocessledare. Parternas medarbetare har deltagit på Trisam teamens möten inom sitt ordinarie uppdrag. Med anledning av att Arbetsförmedlingen och Försäkringskassans uppdrag och riktlinjer förtydligats finns ett behov av att utveckla Trisam samt söka medel för att säkra ett fortsatt deltagande av handläggare inom samarbetet Trisam.

4.2 Målgrupp för insatsen: Vilka grupper/individer har omfattats av insatsen.

Individer med behov av samordnad rehabilitering, ca 800 individer årligen. Målgruppens könsfördelning kommer särskilt att följas både vad gäller antal ärenden men även avseende resultat.

5. Resultat och utfall av insats

5.1 Måluppfyllelse: Ange mål och resultat.

Individens ökade delaktighet i insatsen – individens ökade delaktighet skapas genom telefonutredningar i alla ärenden som initieras av Försäkringskassan, frågeställning/syfte skapas tillsammans med individen inför Trisam när samtycke hämtas in och återkoppling och planering sker efter Trisam tillsammans med individ. Alla individer som FK remitterar till Trisam får frågan om de önskar delta på Trisam mötet.

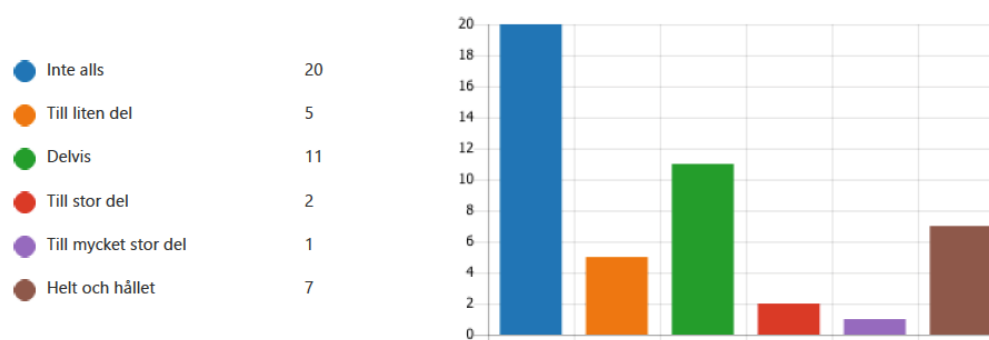
Våren 2020 skickades en indikatorenkät till 214 individer vars ärende konsulterats i Trisam 6 månader tidigare, Få individer som svarat, 51 av 214 – är det de mest negativa som svarat? Indikation på att vi behöver bli bättre på att få med individen i planeringen och lyssna in deras synpunkter - individens delaktighet i sin egen rehabiliteringsprocess.

Antal initierade ärenden är mer jämt fördelat mellan parterna - nu när insatsen avslutas är fördelningen av remitterade ärenden till Trisam mer jämt fördelat mellan parterna än innan start, Försäkringskassan, kommunen och Arbetsförmedlingen har ökat sin andel av remitterande ärenden till Trisam. År 2021 - 960 "nya" ärenden varav 62% kvinnor och 38% män som konsulterades, FK 19%, Af 19%, kommunen 26% och vårderna 36%. Andel individer med huvudsaklig försörjning inom sjukförsäkringen var under 2021 34%, vilket visar på att 1/3 av alla

ärenden som konsulterats i Trisam har huvudsaklig ersättning från Försäkringskassan och att andra parter förutom FK också remitterar "FKs" ärenden till Trisam.

Insatsen förväntas leda till att målgruppen sex månader efter konsultation upplever att de är mer redo att arbeta eller studera – Dialog fördes i alla styrgrupper och de är eniga att vi ska mäta det gemensamt, genomförande under november och december 2021 för individer vars ärende konsulterades i Trisam under maj och juni 2021, genomfördes genom indikatormätning i intervjuform, 181 potentiella individer att genomföra intervju med. Av 46 inkomna svar (11 januari 2022) är det 17% som svarat i den klart positiva (till mycket stor del och Helt och hållet) delen av skalan. En mer analytisk sammanställning när alla svar inkommit kommer samordningsförbundet att sammanställa och bilageföra.

6. Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera jämfört med innan du fick kontakt med oss?



Sex månader efter konsultation har andelen individer som har försörjning via socialbidrag/sjukpenning/a-kassa/aktivitetsstöd minskat – Journalgranskning genomförd vid två tillfällen under perioden, våren 2020 och våren 2021.

Våren 2020 genomfördes journalgranskning av individer vars ärende konsulterats i Trisam under oktober och november 2019, vid konsultation i Trisam hade 86% (kvinna 88% och man 83%) offentlig försörjning och efter 6 månader hade 77% (kvinna 79% och man 75%) offentlig försörjning, en minskning av den offentliga försörjningen med 9%.

Våren 2021 genomfördes journalgranskning för ärenden som konsulterades under oktober och november 2020. Den offentliga försörjningen har minskat med 2% för individers vars ärende konsulterats i Trisam. Vid konsultation i Trisam hade 86% offentlig försörjning (kvinna 91% och man 78%) och 6 månader efter Trisam hade 84% av de granskade individerna offentlig försörjning (kvinna 86% och man 80%).

5.2 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning: Beskriv vilka metoder/arbetsätt och vilka aktiviteter som har genomförts. Har de metoder/aktiviteter ni angett i ansökan använts/utförts på det sätt som var tänkt?

En partsgemensam arbetsgrupp bildades 1 oktober 2019 för att utarbeta en framtida gemensam arbetsmodell/utvecklingsspår. I mars 2020 presenterades framtagna utvecklingsspår i en rapport till den strategiska chefsgruppen och därefter togs en tids- och aktivitetsplan för utveckling Trisam 2.0 fram.

Processledaren har genomfört 40 Trisam styrgrupper per år där vi bla gått igenom data för Trisam, journalgranskningen av huvudsaklig försörjning som Trisam teamen genomfört, resultatet av de indikatormätningar som genomförts i styrgrupp Trisam och Trisam teamen och rapporteringar som kommit in via rapporteringsverktyget och andra punkter som det funnits

behov av att ha dialog kring. För mer information se minnesanteckning från resp styrgrupp som ligger på finsamgavleborg.se.

Processledare har efter önskemål från både rehabiliteringskoordinatorer och Trisam styrgrupp tagit fram ett rapporteringsverktyg för närmare dialog mellan Trisam team, processledare och Trisam styrgrupp för att ge Trisam teamen förutsättningar att jobba med individen i fokus och individen i samverkan samt sprida goda exempel av samverkan i länet.

För närmare samarbete med regionen beviljades medel för Trisam utvecklare som även haft uppdraget att stödja rehabiliteringskoordinatorerna i arbetet och utvecklingen av Trisam. Regelbundna möten mellan processledare och Trisamutvecklare har genomförts och även gemensam metoddag den 4 oktober 2021.

Utifrån behov och önskemål har det genomförts informationsträffar två gånger per halvår med Trisam teamen i Gävleborg där parterna har haft möjlighet att dela med sig av information från respektive myndighet/verksamhet som berör arbete i Trisam team och samverkan. Blädder den gemensamma dokumentationsmallen för Trisam (framtagen av arbetsgruppen i Trisam 2.0 och beslutad i styrgrupp Trisam) presenterades och togs i bruk.

Processledaren har:

- Haft regelbunden kontakt med Samordningsförbundet och deltagit på månatliga kansli- och processmöten.
- Drivit medverkan i ett pilotprojekt via NNS, ökad upptäckt av våld.
- Samverkat med länsstyrelsen i område våld i nära relationer, haft två utbildningstillfällen att lära mer om våld och att ställa frågor om våld hösten 2020 och genomfört seminarium om våld i nära relationer i oktober 2021.
- Haft uppstartsträff med nya Trisamteams medarbetare för information om Trisam som metod.

Haft uppstarts- och informationsträffar med nya Trisam team tillsammans med Trisam utvecklare.

- Tillsammans med Förbundschef och eller verksamhetsutvecklare haft informationsträff med nya chefer i styrgrupp Trisam för information om samordningsförbundet, Mysam, Trisam och finansierade insatser.
- Utifrån impuls via rapporteringsverktyget haft informationsmöten med vårdenheter, läkare, chefer och rekos för information och dialog om Trisam som verktyg.
- Deltagit på möte med Mysam Gävle och Styrgrupp Trisam Gävle för dialog om uppdrag för respektive samverkansgrupp.
- Deltagit i nätverk fyrpartssamverkan med olika teamen kring samverkan, strategiska samverkan, framgångsfaktorer och utmaningar i dagens samverkan.

Genomfört kunskapsdialoger för chefer och medarbetare i Trisam, en för Hälsingland och en för Gästrikland som genomfördes under mars 2021. Bra information och dialoger och de finns ett fortsatt behov av att mötas i denna form för informationsutbyte.

- Deltagit i workshop som Samordningsförbundet genomfört i syfte att stödja parterna i en ansökan om individinriktad insats.

- Vid två tillfällen deltagit på workshop av indikatorer som anordnades av NNS, Olika Samordningsförbund presenterade framgångsfaktorer och varför de fått bra utfall på sina enkäter/indikatorer.
 - Deltagit på Södertäljes webinarium våld i nära - regeringsuppdraget ökad upptäckt av våld. Vad har hänt i projektet! och vad ser vi framåt!
 - Genomfört Workshop 4 oktober 2021 för Trisam teamens medarbetare tillsammans med Trisamutvecklare, reflektioner och gruppdialoger.
- FU Trisam har
- Gett stöd till individen att se sina möjligheter och ta tillvara sina rättigheter samt fullgöra sina skyldigheter enligt reglerna för socialförsäkringen så att rätt individ får rätt ersättning i rätt tid. Stödet ska givits till individer som har haft behov av att parterna samverkar för att kunna bidra till att individen får stöd och rehabilitering med målet egen försörjning.
 - Gett stöd till Trisam teamet utifrån vårt kunskapsområde gällande individens mål/syfte/frågeställning oavsett om det funnits ett sjukförsäkringsärende eller ej. FU Trisam har mycket god kunskap om Försäkringskassans regelverk och uppdrag.
 - Gett stöd till FU på Försäkringskassan genom att säkerställa att samordning med och mellan andra aktörer sker på ett sådant sätt så att det optimerar individernas förutsättningar för återgång i arbete/sysselsättning. Detta genom att tillsammans med ordinarie FU gått igenom ärenden för att identifiera ärenden med behov av samordning, regelbundna informationsträffar om Trisam som metod och spridit goda exempel. Vi har erbjudit våra kollegor inom FK stöd med telefonutredningar i syfte att stödja FU i kartläggning med individen och även att hitta ärenden till Trisam.
 - Har varit ett stöd i fortsatt handläggning för FU på Försäkringskassan. FU Trisam har bistått FU från Försäkringskassan med dokumentation i samtliga ärenden inom sjukförsäkringen utifrån aktuellt syfte/mål/frågeställning samt säkerställt att teamet är överens med individen om nästa steg/planeringen.
 - Har varit "den förlängda armen" i samordningsuppdraget för ärenden som konsulterats i Trisam, de har tex genomfört avstämningsmöte och GK med dessa individer som fått planeringen från Trisam.

5.3 Avvikelser från planering (tidsplan, aktiviteter numerära mål, m.m.):

Har insatsen kunnat genomföras enligt planering? Om inte, vilka åtgärder har vidtagits? Om målet ej nåtts, vad är orsaken till detta?

Till stor del har insatsen kunnat genomföras enligt planering men med vissa begränsningar.

Revidering av metodstödet har försenats pga förändrad hantering av bla ärendelista med hänsyn till GDPR och samtycke hos parterna. Då förbundschef fick i uppdrag av beredningsgruppen att se över organiseringen av Trisam teamens möte inför 2022 så avvaktades revidering av metodstödet då nuvarande förmöten ev kunde påverkas.

Från 1 september arbetar processledaren 50% mot tidigare 90% i uppdraget pga arbete i annan yrkesroll på Försäkringskassan på 50%. FK bistår med administrativ assistent del av tid i hantering av data från Lime Survey verktyget och sammanställning av det för att avlasta processledaren. Regionens Trisam utvecklare har tagit ansvar för dialog och planering av uppstart

och uppstart av nya Trisam team vilket avlastat processledaren, processledaren deltog vid uppstart och gav information om Trisam som metod.

Under större delen av perioden har 3 x 90 % FU arbetat med Trisam istället för 4 x 90% FU Trisam pga annat tillfälligt uppdrag och sjukdom. Fokus har då varit på Trisam mötet, förberedelse inkl förmöte och återkoppling till ordinarie FU och individ och ev möte efter Trisam tex avstämningsmöte, GK eller SIP. Att det är 3 FU istället för 4 FU och att mer tid behöver läggas på tid inför Trisam med förmöten påverkar möjlighet att stödja FU i samordningsuppdraget och stödja i att hitta ärenden till Trisam. Färre ärenden till Trisam kommer från handläggarna, troligen beror det på att en ny handläggningsportal införts (HAPO) med vyer, som möjliggör för FU att stödja varandra vid frånvaro på ett annat sätt än tidigare. Detta innebär att flera FU kan vara inne och handlägga i samma ärende. En fortsatt hög sjukfrånvaro kan också vara en orsak till minskat antal ärenden till Trisam.

Under perioden har många Trisammöten blivit inställda. De flesta fallen är det för att det inte funnits anmälda ärenden men även tillfällen när reko varit sjuk/förhindrad att delta och vården inte har någon utsedd ersättare vilket påverkar.

Omställning till enbart digitala möten via skype utifrån pågående pandemi (Covid - 19) vilket fungerat väl, en förutsättning att det ska fungera logistiskt för alla Trisam team.

5.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen:

Hur har ni arbetat med uppföljning och utvärdering, samt med vilka har detta kommunicerats?

Uppföljning och utvärdering har skett regelbundet, med rådata som Trisam teamen rapporterat in, indikatormätningar för styrgrupper, Trisam teamens medarbetare och individer vars ärende konsulterats i Trisam. Två journalgranskningar är genomförda där vi gått igenom den huvudsakliga försörjningen vid konsultation i Trisam och 6 månader efter konsultation i Trisam och även tittat på den offentliga försörjningen.

Utvärdering av metoden har även skett tillsammans med Trisam teamens medarbetare.

All uppföljning och utvärdering har kommunicerats med Trisam teamen och respektive Trisam styrgrupp samt med samordningsförbundets kansli.

Regelbundna kvartalsrapporter där vi identifierat framgångsfaktorer, erfarenheter och begränsningar löpande.

6. Analys

6.1 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen:

Vikten av kommunikation och hur värdefullt det är att bibehålla den goda samverkans anda som finns i länet och att vi tillsammans lyckats bibehålla fyrpartssamverkan i länet och detta tack vare den väl uppbyggda strukturen vad gäller samverkan vi har i länet och en gemensam vilja att fortsätta i samma anda.

Trisam teamet har olika kompetenser och delar med sig av dessa. Bred kunskap när vi samverkar och detta gynnar och skapar trygghet för individen. Vi i Trisam teamet får genom denna struktur bättre förståelse för varje parts/myndighets uppdrag och regelverk.

6.2 Beskriv i vilken form insatsen har blivit eller kommer bli implementerad:

Insatsen kommer fortsätta utifrån samma modell och struktur, dock med mindre medel till Försäkringskassan som kommer få ca 40% för fyra försäkringsutredare och 50% för processledare.

6.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur deltagare involverats och gjorts delaktiga i insatsen, samt vilka lärdomar och erfarenheter de bidragit med.

Genom att telefonutredningar är genomförda i alla ärenden innan Trisam (tidigare i ärenden eller i anslutning till Trisam) ges individen möjlighet att få det stöd hen behöver, ge information samt påverka sin rehabilitering där Trisam är en struktur och metod som används. Efter sommaren har vi erbjudit alla individer att delta på Trisam mötet men intresset att delta har inte varit så högt. Brukarmedverkan på Trisam möten har ökat och vi upplever detta positivt.

Under september 2020 hade SFG dialog med regionens brukarsamordnare Anna Öhman, i syfte att medvetandegöra vikten av brukarinflytande och hur SFG och Trisam ska arbeta vidare med det. Indikatormätningen visar på att vi behöver fråga brukarna och utgå från deras behov. Som ett nästa steg i detta är vi (SFG) anmälda till en workshop som genom dialog och föreläsning ska ge oss tillfälle att skapa en gemensam fördjupad bild av vad brukarinflytande är och hur vi vill och kan arbeta med det i vårt fortsatta utvecklingsarbete i Gävleborg. Fortsatt arbete kring detta behöver utvecklas och beaktas.

6.4 Beskriv framgångsfaktorer/positiva effekter:

Trisam team finns i länets alla kommuner (44 vårdenheter fördelat på 42 Trisam team), 3 psykiatriska mottagningar, 1 psykosmottagning och samverkan mellan Sandviken rehab och alla Trisam team.

Bra dialoger och en ambition från alla, Trisam styrgrupper och Trisam team att fortsätta med strukturen och metoden Trisam. Bra med upparbetade forum att hålla ihop när förändringar sker hos parterna som berör alla i samverkan.

En framgångsfaktor är att vi är inarbetade team och att vi har ett väl fungerande samarbete. Vi har respekt för varandras regler och förutsättningar. "Vi har kul på jobbet".

Bättre förutsättningar till rätt planering, i och med att Försäkringskassan tar in eget samtycke. Vi ringer och pratar med individen innan Trisam, även de individer som andra parter remitterar till Trisam och i vissa fall tar individen kontakt med oss för att lämna samtycke. Vi får möjlighet att utreda förutsättningarna för individen utifrån frågeställningen och individen får möjlighet att ställa sina frågor, vi gör en planering tillsammans.

6.5 Beskriv identifierade systemfel som påverkat insatsens resultat:

Det har blivit "krångligare" att samverka då det är svårt med hantering av personuppgifter när det inte finns en gemensam plattform för detta som bedöms säker av alla parter.

Rutinen kring samtycken har gjort att mer tid får läggas kring det. Det positiva är att vi har kontakt med personen innan i större grad men vi har individer som blir exkluderande på grund av språket eller förmågan när de ska ringa till Försäkringskassan och lämna samtycke.

Det saknas insatser i nästa steg att planera tillsammans med individerna. Alla kommuner har inte/har inte haft insatser för personer som inte riktigt är redo för arbetsträning, utan behöver någon arbetsförberedande insats.

7. Ekonomiuppföljning utnyttjade medel

7.1 Beviljade medel är helt utnyttjade

7.1.1 Var den budget ni lagt bra avvägd i förhållande till verksamheten? Beskriv om ni skulle gjort något annorlunda i efterhand och vilken betydelse det skulle haft för insatsen.

Budgeten var bra avvägd men oförutsedda händelser gjorde att hela utrymmet inte kunde nyttjas.

7.2 Beviljade medel är inte helt utnyttjade

7.2.1 Varför utnyttjades inte beviljade insatsmedel? Berätta om de faktorer som påverkat utfallet.

Under hela 2021 har Försäkringskassan haft 3 personer a 90% istället för 4 personer a 90% pga en person slutade och under rekrytering fick ny person annat uppdrag och under november-december var den tillsatt personen frånvarande pga sjukdom.

Under december/januari och sommarmånaderna har försäkringsutredarna återgått till sina ordinarie tjänster till viss del och arbetat med myndighetsutövning pga ledigheter och högt tryck inom Försäkringskassan.

8. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2022-01-12	Helene Tyrén