

Slutrapport

Insats för samverkansmedel

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbund Gävleborg.

Diarienummer
SFG 21-6.59

Signatur
AKH

Ankomstdatum
2022-01-14

Slutrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn
TRISAM 2.0
Insattid – åååå-mm-dd
2021-10-01- 2021-12-31
Beviljade medel för insatsen
Utnyttjade medel

2. Ansvarig för genomförande av insatsen

Organisations namn	Arbetsställets namn
Arbetsförmedlingen Arbetssökande Gävleborg	
Namn - kontaktperson för insatsägare	Mobiltelefonnummer
Anna Magnusson Kroon	010-486 69 03
E-postadress	
anna.magnusson-kroon@arbetsformedlingen.se	
Postnummer	Postadress
803 11	Gävle

3. Samverkansparter

Organisation
Organisation
Organisation
Organisation

4. Insatsbeskrivning

4.1 Syfte och bakgrund till insatsen:

Utvecklingen av TRISAM har drivits i Samordningsförbundets regi sedan 2016. Vid den tidpunkten fanns det 32 team i länet som träffades utifrån samma metodik och innehåll, under 2018 lyftes ca 1000 ärenden. Alla parter (Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommunens socialtjänst, vårdgivare) hade möjlighet att lyfta ärenden för att samordna och samplanera insatser. Samordningsförbundet hade bekostade processledare samt delprocessledare. Parternas medarbetare deltog på teammöten inom sitt ordinarie uppdrag. Med anledning av att Arbetsförmedlingen och Försäkringskassans uppdrag och riktlinjer förtydligades fanns ett behov av att utveckla TRISAM samt söka medel för att säkra ett fortsatt deltagande inom samarbetet TRISAM.

4.2 Målgrupp för insatsen: Vilka grupper/individer har omfattats av insatsen.

Individer med behov av samordnad rehabilitering, ca 800 individer årligen. Målgruppens könsfördelning kommer särskilt att följas både vad gäller antal ärenden men även avseende resultat.

5. Resultat och utfall av insats

5.1 Måluppfyllelse: Ange mål och resultat.

- *Individens ökade delaktighet i insatsen* – nått i begränsad omfattning, se punkt 6.3
- *Alla parter lyfter lika många ärenden i TRISAM* – nått i viss omfattning, dock fortsatt stor variation mellan olika team/kommuner. Olika förutsättningar lokalt gör att det i vissa fall det finns omständigheter som gör att olikheterna är svåra att påverka. Samarbetsparternas olika organisering utifrån geografi och annat gör att vi har olika förutsättningar som kan påverka utfallet.
- *Insatsen förväntas leda till att målgruppen sex månader efter konsultation upplever att de är mer redo att arbeta eller studera* – enkätundersökningen som gjordes tidigare under 2021 gav inte tillräckligt underlag för att ge en bra bild av resultatet. Svarsfrekvensen var låg och svaren till största del negativa. Intervjuundersökningen som gjordes under november och december 2021 kanske kan ge bättre underlag för en analys, men jag har inte tagit del av detta resultat.
- *Sex månader efter konsultation har andelen individer som har försörjning via socialbidrag/sjukpenning/a-kassa/aktivitetsstöd minskat* – nått i viss omfattning,

enligt statistikmaterial som visats under hösten 2021 har andelen individer med offentlig försörjning minskat med 2% efter att ha tagits upp i TRISAM-team vilket tyder på en stegförflyttning i rätt riktning.

5.2 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning: Beskriv vilka metoder/arbetssätt och vilka aktiviteter som har genomförts. Har de metoder/aktiviteter ni angett i ansökan använts/utförts på det sätt som var tänkt?

Fortsatt arbete i team tillsammans med samarbetspartners. Antalet team har ökat och arbetssätt och samarbeten utvecklas löpande. Nya team bemannas av arbetsförmedlare inom uppdraget utifrån den befintliga geografiska fördelningen.

Regelbundna interna arbetslagsträffar hålls en gång per vecka där även sektionschef deltar. Vid dessa träffar stäms arbetet av, frånvaro, rutiner, metoddialoger mm. TRISAM-förmedlarna deltar varje månad i sektionens APT samt vid träffar med kundleveransområde Rehabilitera två gånger per månad för resultatdialog och uppföljning. I övrigt har teamet tid till förfogande vid behov ytterligare två gånger per månad. Ofta används inte denna då arbetslagsträffen varje vecka är tillräckligt. Mötesstrukturen i TRISAM-teamen fortsätter inledas med digitala förmöten för att på ett säkert sätt kunna utbyta information då ett gemensamt systemstöd för att göra detta skriftligt saknas.

Digitala möten är en naturlig del av vår vardag. Kontinuerlig kompetensutveckling i digitala möten resulterar i effektivare arbetssätt.

Fortsatt tätt samarbete med AR-professioner (arbetspsykolog, socialkonsulent, arbetsterapeut/sjukgymnast) både inför och efter TRISAM utifrån rekommendation.

Under perioden har nya individinriktade insatser skapats i vissa kommuner och dialogen har pågått i både TRISAM-team och styrgrupper kring hur flöden och processer för individer som deltar i dessa ska kunna se ut. Löpande dialog för att hitta vägar vidare i befintliga och framtida ärenden pågår.

Kontinuerlig dialog med kollegorna i verksamheten för att påminna om möjligheten att lyfta ärenden i TRISAM. Förmedlarna i TRISAM-teamet jobbar också aktivt med att själva identifiera och initiera ärenden till forumen genom t ex att fånga upp individer tidigt från fördjupade planeringssamtal, en relativt tidig samtalsform efter inskrivning på Arbetsförmedlingen.

Kontakt initierat med Kriminalvården och Samhall för att informera om TRISAM, uppdrag och innehåll. Information har hållits på Samhall men dock inte på Kriminalvården som sköt upp tillfället.

Dialog i styrgrupper om nytt statistikunderlag från TRISAM-teamen, pågående diskussioner om utvecklingen av fler individinriktade insatser i länets kommuner. Arbetet med att förbereda projekttidens avslutande är igång och dialoger med alla parter genomförs för att diskutera hur samarbete och arbetssätt ska se ut efter årsskiftet.

5.3 Avvikelser från planering (tidsplan, aktiviteter numerära mål, m.m.):

Har insatsen kunnat genomföras enligt planering? Om inte, vilka åtgärder har vidtagits? Om målet ej nåtts, vad är orsaken till detta?

Under sista kvartalet har fortsatt vissa team ställts in pga brist på resurser inom Regionens verksamhet där rehabkoordinatörer inte finns i tjänst. Konsekvensen har blivit att individers ärenden inte kunnat lyftas i team som varit berörda utan finns kvar inom befintlig instans verksamhet med risk att inte kunna göra progress och stegförflyttningar.

Fortsatt en avsaknad av team där psykiatrin ingår, främst i Västra Gästrikland, målgruppen inom denna vårdgren är stor och behovet av strukturerad samordning stort. Resurser finns inte inom Arbetsförmedlingen att samverka i individuella ärenden vid sidan av TRISAM-forum när t ex psykiatrin i Sandviken efterfrågar detta. Individens processer upplevs ofta gå betydligt långsammare eller i värsta fall stanna av helt pga brist på samarbete med psykiatrin.

Problemet att inte kunna utbyta information i individärenden på ett gemensamt säkert sätt har skapat behovet av ytterligare mötesformer för att kunna utbyta informationen säkert och förbereda oss inför teamen. Detta innebär att mer tid går åt att mötas, men det har också knutit starkare band i vissa team med ett närmare samarbete, om än digitalt.

Arbetsförmedlingens reformering innebär sämre personella resurser för att kunna stötta individer i deras processer på lång sikt. De fristående aktörerna som skall leverera insatserna som målgruppen är i behov av saknas helt eller finns inte i tillräcklig utsträckning och Af's resurser är inte tillräckliga för att kompensera för detta internt. Detta innebär att insatser som individer skulle vara i behov av inte kan levereras av Af alternativt långa kötider till de tillgängliga insatserna. Detta har inneburit ett "glapp" i tillgängliga och behövliga insatser för målgruppen, även hos våra samarbetspartners, samt ibland en frustration över att rekommenderade planeringar i praktiken inte går att genomföra.

Arbetsförmedlingens möjligheter att anvisa arbetssökande till deltagande i projekt som t ex Hållbart Arbetsliv finns inte längre pga en konkurrenssituation gentemot nyttjandet av fristående aktörer samt det förtydligade kravet på arbetssökande att aktivt söka arbete samt aktivitetsrapportera. Ofta har målgruppen för dessa projekt svårt att möta upp mot dessa krav och har behov av andra, förberedande insatser för att komma till ett läge där de kan vara aktivt arbetssökande alternativt påbörja reguljära studier. Uppstarten av individinriktade insatser som skett eller är på gång i de flesta kommuner i länet för att fånga upp ett behov av insatser för individer som inte i nuläget kan möta upp mot kraven som ställs för att vara arbetssökande upplevs mycket framgångsrikt och behövligt.

Pandemisituationen kan fortfarande innebära en större tröghet i att hitta arbetsträningsplatser på den öppna arbetsmarknaden för våra fristående aktörer som ska leverera tjänsten. Flera leverantörer kommer att endast ha digitala möten med sina deltagare året ut.

5.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen:

Hur har ni arbetat med uppföljning och utvärdering, samt med vilka har detta kommunicerats?

Statistikmaterialet som kom ut i början av hösten har inte gått igenom i detalj med förmedlarna i arbetslaget som tidigare under året, men en generell dialog hålls vid löpande mötesforum en gång

i veckan i arbetslaget kring framgångsfaktorer, stegförflyttningar som görs, hur samarbetet utvecklas, vilka utvecklingsområden vi har internt. Förmedlarna har själva följt statistiken och gjort analyser utifrån detta som vi har haft dialog om på veckovisa möten.

6. Analys

6.1 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen:

Samarbetet mellan parterna i Samordningsförbundet är avgörande för individens progress och stegförflyttning och också ett viktigt element för att kunna synliggöra luckor och glapp mellan regelverk, systemstöd och förhållningssätt parterna emellan. Vi har stora steg att ta vad gäller gemensamma digitala plattformar, där ett arbete pågår nationellt. Det finns en stor vilja till lösningar hos deltagarna i TRISAM-teamen, så vi har trots dessa brister kunnat fortsätta samarbetet även om det inneburit att vi i viss mån tappat i effektivitet.

Den mer eller mindre "påtvingade" digitaliseringsprocessen under pandemin, att delta i forumen i digitala kanaler har varit en förutsättning för att kunna utvidga verksamheten med så många fler team, effektivisera mötesformerna och eliminera onödig restid. Detta i sin tur bidrar till demokratisering, att alla kommuninvånare ska ha tillgång till det stöd som teamet kan bli en ingång till.

Arbetsförmedlingens reformering har trots vissa upplevda negativa effekter också bidragit till att driva på utvecklandet av individinriktade insatser utifrån respektive kommuns behov. Dessa är viktiga förberedande insatser för individer som står långt ifrån arbetsmarknaden och har stort behov av stöd, coachning, motivering mm för att kunna göra stegförflyttningar mot att komma i arbete eller studier.

6.2 Beskriv i vilken form insatsen har blivit eller kommer bli implementerad:

Insatsen kommer att fortsätta att tillämpas med nuvarande arbetssätt och rutiner, om än med en betydligt mer begränsad personell resurs. Arbetsförmedlingen kommer fortsatt att ha 4 arbetsförmedlare i uppdraget, dock enbart på ca 40% av en motsvarande heltid per förmedlare, vilket kommer att ha påverkan på hur vi kan bidra kvantitativt och/eller kvalitativt i uppdraget. Mer konkret hur detta kommer att påverka samarbetet är inte tydligt i skrivande stund. Då en av förmedlarna efter årsskiftet har bytt uppdrag inom myndigheten kommer de 3 kvarstående att fram till 2022-03-01 att försöka fördela teamen mellan sig tills en ny förmedlare kan träda in i uppdraget.

6.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur deltagare involverats och gjorts delaktiga i insatsen, samt vilka lärdomar och erfarenheter de bidragit med.

En personlig kontakt med individen genomförs inför TRISAM för att gemensamt med denne formulera frågeställning och syfte med att lyfta ärendet till TRISAM-teamet. Dialog sker även med individen efter konsultationen för återkoppling och fortsatt planering. De få individer som önskat delaktighet i mötet har kunnat få detta tillgodosett, vilket vi tror har ökat kundens känsla av egenmakt, delaktighet i sin process och snabbare skapat en förståelse för möjliga vägar vidare. En större förberedelse och informationsutbyte med individen krävs inför dessa möten då de för den begränsade mötestidens skull behöver vara enbart framåtsyftande. I de tillfällen individen inte önskat eller avböjt deltagande behöver en återkoppling ske till kunden i efterhand vilket också är tidskrävande, men i enlighet med många individers önskan att inte delta i teamen då det kan upplevas som en pressande situation.

6.4 Beskriv framgångsfaktorer/positiva effekter:

En stor framgångsfaktor är kollegialitet och samsyn i teamen, att samarbetsparterna jobbar tillsammans för att stötta individen, har förståelse och acceptans för våra olika roller samt har en stor vilja och förmåga till ständigt lärande och utvecklande.

Kunniga, engagerade och erfarna medarbetare med ett helikopterperspektiv, blicken också lyft utanför den egna myndighetens ansvar och verksamhet har varit viktigt i uppdraget. Att de själva sett behovet av utveckling och drivit det självständigt har bidragit till ett gott samarbetsklimat och bra rutiner och arbetssätt.

Möjligheten/kravet på att mötas digitalt har varit till stor del positiv, avsaknaden av restid har skapat en större flexibilitet och effektivitet och är en förutsättning för att kunna driva de antal team vi har med de personella resurserna vi har. Detta är en faktor att tänka på när pandemin är över, i vilken form fortsätter vi våra möten?

6.5 Beskriv identifierade systemfel som påverkat insatsens resultat:

En stor utmaning som stjälar tid och minskar effektiviteten är avsaknaden av gemensamma system för säkert utbyte av information. Lokala lösningar i form av "förmöten" där man på ett säkert sätt kan förbereda teamen har skapats, men detta har också inneburit fler mötestider som tar mer tid.

Förändringen inom Af och den numer begränsade möjligheten att vara en aktiv samarbetspart på samma villkor som tidigare i att erbjuda insatser för individer har tagit upp mycket tid och skapat viss frustration. Situationen har belyst behovet av att skapa individanpassade insatser utanför Af's regi, och detta arbete har också påbörjats i olika former i länet. Kanske har förändringen inneburit en katalysator för att få till dessa insatser som tidigare inte varit utformade helt efter individernas behov?

7. Ekonomiuppföljning utnyttjade medel

7.1 Beviljade medel är helt utnyttjade

7.1.1 Var den budget ni lagt bra avvägd i förhållande till verksamheten? Beskriv om ni skulle gjort något annorlunda i efterhand och vilken betydelse det skulle haft för insatsen.

En väl avvägd budget. Hade vi haft mer medel hade möjligheten att jobba med både fler ärenden och med en högre kvalitet (t ex mer tid för förberedande arbete samt dokumentation, stöd till ansvarig förmedlare och individ i processen) funnits, men så är det väl alltid i personalintensiva verksamheter.

7.2 Beviljade medel är inte helt utnyttjade

7.2.1 Varför utnyttjades inte beviljade insatsmedel? Berätta om de faktorer som påverkat utfallet.

8. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
-------	------

2022-01-13	Anna Magnusson Kroon
------------	----------------------