

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer
SFG 21-6.38

Signatur
AKH

Registreringsdatum
2021-08-11

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam 2,0
Huvudman för insatsen Ockelbo Kommun
Kvartalsrapporten gäller för perioden 210401 - 210630

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.
Vi har tagit upp Trisam-frågor varje vecka i arbetsgruppen. Vi har introducerat nya medarbetare att se möjligheter med projektet ett hållbart arbetsliv samt med Trisam i stort. Vi har hittat möjligheter att administrera Trisam-arbetet för att vi två handläggare

som jobbar med Trisam ska kunna ersätta varandra på ett bra sätt under semestrar. Vi har fått möjlighet att närvara på Trisam på annan ort då en sökande är listad hos annan HC. Flera av oss handläggare på Socialförvaltningen har lyft ärenden för samverkan.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

Pågående pandemi har gjort att vi har varit avrådda från icke nödvändiga fysiska möten, vilket kan ha inneburit att vi inte har uppmärksammat personer som annars skulle ha aktualiserats för samverkan.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Vi har aktivt jobbat med uppföljningar med personer via telefon och även sett oss tvungna till fysiska möten. Många av personerna har varit för sjuka för att kunna orka klara av en förändring mot arbetsliv.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

Vi har inte kunnat se så många som gått vidare till egen försörjning i dagsläget.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

En av framgångsfaktorerna är projektet "ett hållbart arbetsliv" som vi har remitterat många personer till. Utifrån rådande pandemi har det dock funnits vissa svårigheter att jobba med denna målgrupp, då det har varit sjukdom både på arbetsplatser och hos enskilda klienter. Men vi har en tro på att det kommer att lättas framöver, då det är proffsiga handledare med god samverkan med vården. Ytterligare framgångsfaktorer med Trisam är att vi har fått en mycket god relation till våra samverkanspartner (framför allt hälsocentralen och AF där vi ofta behöver varandra) och att vi därmed kan följa upp ärenden och ställa avidentifierade frågor även utanför ordinarie Trisam-möten.

Ett problem vi har stött på är att AF har nya regler där de inte längre kan remittera till projektet och att personer riskerar att bli utan aktivitetsstöd om de väljer att fortsätta med tidigare upprättad plan, dvs projektet hållbart arbetsliv. Då det handlar om personer med psykisk ohälsa, innebär det ofta för stor stress att de, samtidigt som personen har en plan i projektet att långsamt närma sig arbetsmarknaden, ska denne följa planeringen som fullt ut arbetssökande med AF för att ha rätt till fortsatt ersättning. I annat fall ska de avbryta planeringen med AF vilket inte är godkänt från kommunen som då även får ta över den fulla ersättningen till individen. Detta ser vi drabbar den enskilde och det kan innebära att de avslutar projektet och därmed i slutändan hamnar längre från arbetsmarknaden. Jag har försökt att påverka AF i denna fråga, men har ännu inte fått dem att ändra sina riktlinjer.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
210709	Cajsa Hansson