

Helene Tyrén, processledare

Trisam styrgrupp Hofors

Datum: 2021-06-02

Tidpunkt: 13-14

Plats: Skype

Närvarande:

Helene Tyrén, Processledare SFG
Anna-Karin Hainsworth, Förbundschef
SFG
Anna Gärtzen Fällgren Sektionschef
Arbetsförmedlingen ersatte Anna
Magnusson Kroon,
Christer Stockhaus, Tf enhetschef
Försäkringskassan

Förhinder:

Emma Lundin, Enhetschef IFO
Anneli Solborg, Vårdenhetschef

Välkommen

Helene hälsade välkommen.

Samverkan

Anna (arbetsförmedlingen) har skickat in sina tankar, finns i PP presentationen.

Christer, utifrån att förhålla sig till respektive lagstiftning få en samsyn kring rehabilitering Individens i fokus, tillsammans ta sig an utmaningar inom rehabområdet.

Pga dålig närvaro på styrgrupp Hofors och att både arbetsförmedlingen och Försäkringskassan deltagit i andra styrgrupper med samma information så gick vi inte igenom punkt 3-7 utan information som givits skrivs i text nedan.

Föregående minnesanteckningar

- **GDPR – säkrameddelande/säker epost**

Helene gav en återkoppling om säkra meddelanden och hantering av ärendelista inför Trisam. Regionen kommer inte hålla ihop frågan om säkra meddelande längre. Regionens lösningsförslag på problemet, att på säkraste sätt skicka ärendelista inför Trisam till övriga är att

Helene Tyrén, processledare

rehabiliteringskoordinator **kan** använda ”säkra meddelanden”. Alternativet för mottagare att ta emot meddelandet är i dagsläget endast Mobilt BankID. Det är inte aktuellt att öppna upp för autentisering med SITHS-kort, så länge inte det löser problemet, det är förenat med en del kostnader för Regionen.

Af och FK samt några kommuner har meddelat att de i dagsläget inte kan eller inte tagit ställning att använda privat bankid i tjänsteutövning.

Trisam-teamen har löst det genom att ha förmöten via skype där FK bjuder in 8 dagar innan Trisam-mötet där uppgifter om aktuella ärenden för Trisam och frågeställning delges Trisam-teamet. Det har fungerat väl att delge informationen muntligt då det finns utrymme att ställa frågor och de upplever stöd i förberedelsearbetet inför Trisam vilken information som är viktigt/aktuell att ta fram till Trisam-mötet.

Samtycke Trisam

Från och med 10 maj kommer Försäkringskassans handläggare att hantera samtycke inför Trisam enligt nedan, efter förmötet där frågeställning och individ förmedlas vid remittering av annan aktör. Samtycke och rutin för samtycke finns på finsamgavleborg.se

- När annan aktör är remitterande aktör och ett pågående ärende finns hos FK tar FK (försäkringsutredare Trisam) kontakt med individen, tar in ett samtycke utifrån frågeställningen för att dela information med andra aktörer.
- När annan aktör är remitterande aktör och inget pågående ärende finns hos FK, individen behöver själv ta kontakt med den Försäkringsutredare Trisam som är knuten till Trisam teamet och lämna samtycke. FKs Försäkringsutredare Trisam utgår från frågeställningen som lämnades på förmötet och tar emot samtycke muntligt för att dela information med andra aktörer.
- När Försäkringskassan är remitterande aktör, tar FK alltid in ett skriftligt samtycke (FKs egen blankett) och skickar kopia till övriga aktörer i Trisam enligt rutin för Trisam.

Rapporteringsverktyget

Ingen rapportering har kommit in som avser styrgrupp Hofors.

Helene Tyrén, processledare

Reflektioner från Dialog/Workshop Nästa steg – individinriktade insatser

Gick ej igenom på dålig närvaro.

Mål Trisam 2.0 – individers upplevelse av Trisam

Gick ej igenom på dålig närvaro.

Trisam 2.0 - kvartalsrapport

Gick ej igenom på dålig närvaro.

Ett hållbart arbetsliv

5 individer registrerad i SUS, ligger på ett lågt antal deltagare för att nå målet på 45 deltagare.

Anna informerade att arbetsförmedlingens reformering ställt till det för deltagare att delta i finsamprojekt, ska i första hand delta i de upphandlade aktörernas insatser. Dialog pågår hos Af och Anna återkopplar hur kommer beslutas om framtiden.

Höstens styrgrupper

8/9 kl 13-14

Övriga frågor

Bjuda in Olof som är chef på AMI till nästa styrgrupp.

Helene Tyrén

Processledare Trisam