

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer

21-6.23

Signatur

Registreringsdatum

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

Trisam 2.0

Samordningsförbundet Gävleborg

Kvartalsrapporten gäller för perioden

210201 - 210331

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Fortsatt arbete i team tillsammans med samarbetspartners. Antal team har under perioden utökats och bemannats utifrån den befintliga geografiska fördelningen. Regelbundna interna arbetslagsträffar en gång per vecka där även sektionschef är med vid behov. Vid dessa träffar stäms arbetet av, frånvaro, rutiner mm. TRISAM handläggare deltar varje månad i sektionen inom AR-processens APT samt vid sektionsträffar. Under senare delen av mars har en organisationsjustering inneburit en ny mötesstruktur, men i grunden har arbetslaget kvar en kortare avstämning samt ett något längre arbetslagsmöte varje vecka och APT i oförändrad form.

Mötesstrukturen i TRISAM-teamen har utökats med digitala förmöten för att på ett säkert sätt kunna utbyta information då ett gemensamt systemstöd för att göra detta skriftligt saknas.

Digitala möten är en naturlig del av vår vardag. Kontinuerlig kompetensutveckling i digitala möten resulterar i effektivare arbetssätt.

Teamets medlemmar samt ansvarig chef har deltagit i kunskapsdialoger vid två tillfällen med syfte att ge och få information om samarbetsparternas olika verksamheter och uppdrag, prioriteringar och förutsättningar, samt delta i workshops kring utformningen av frågeställningar till TRISAM-teamen.

Medarbetarna har deltagit i informationsträff med TRISAM-team i länet för information om Rehabmedicin i Sandviken samt om Sjuk- och aktivitetsersättning (Försäkringskassan).

Tätt samarbete med AR-professioner (arbetspsykolog, socialkonsulent, arbetsterapeut/sjukgymnast) både inför och efter Trisam utifrån rekommendation.

Genomför ett processtänk och följer sökande där vi i Trisam bedömt att projektet Ett hållbart arbetsliv kan vara lämpligt som nästa steg, har kontinuerlig uppföljning med processledare för projektet för avstämning hur det fungerar för sökande.

Fortsätter i dialog med Af:s kontaktpersoner för kompletterande leverantör av tjänsten Introduktion till arbete att se om vi kan hitta arbetssätt att fånga upp personer i tjänsten som kan ha behov av samordnad insats via Trisam.

Kontinuerlig dialog med kollegorna i verksamheten för att påminna om möjligheten att lyfta ärenden i TRISAM.

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

Problemet att inte kunna utbyta information i individärenden på ett gemensamt säkert sätt har skapat behovet av ytterligare mötesformer för att kunna utbyta informationen säkert och förbereda oss inför teamen. Detta innebär att mer tid går åt att mötas, men det har också knutit starkare band i vissa team med ett närmare samarbete, om än digitalt.

Arbetsförmedlingens reformering innebär sämre personella resurser för att kunna stötta individer i deras processer på lång sikt. De fristående aktörerna som skall leverera insatserna som målgruppen är i behov av saknas helt eller finns inte i tillräcklig utsträckning och Arbetsförmedlingens resurser är inte tillräckliga för att kompensera för detta internt. Detta innebär att insatser som individer skulle vara i behov av inte kan levereras via Arbetsförmedlingen alternativt långa kötider till de tillgängliga insatserna. Detta har inneburit en känsla av ett "glapp" i tillgängliga och behövliga insatser för målgruppen, även hos våra samarbetspartners, samt ibland en frustration över att rekommenderade planeringar i praktiken inte går att genomföra.

Pandemisituationen kan innebära en större tröghet i att hitta arbetsträningsplatser på den öppna arbetsmarknaden för våra fristående aktörer som skall leverera tjänsten.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

En personlig kontakt med individen genomförs inför Trisam för att gemensamt med individen formulera frågeställning och syfte till Trisam. Dialog sker även med individen efter konsultation i Trisam för återkoppling och fortsatt planering.

De få individer som önskat delaktighet i mötet har kunnat få detta tillgodosett, vilket vi tror har ökat kundens känsla av egenmakt, delaktighet i sin process och snabbare skapat en förståelse för möjliga vägar vidare. En större förberedelse och informationsutbyte med individen krävs inför dessa möten då de för den begränsade mötestidens skull behöver vara enbart framåtsyftande. I de tillfällen individen inte önskat eller avböjt deltagande behöver en återkoppling ske till kunden i efterhand vilket också är tidskrävande, men också i enlighet med många individers önskan att i n t e delta i teamen då det kan uppfattas som en pressande situation.

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsens mål/delmål kommer att uppnås?

- Individens ökade delaktighet i insatsen – nått i begränsad omfattning.
- Alla parter lyfter lika många ärenden i Trisam – nått i viss omfattning. Skillnaderna har minskat över tid, men olikheter i länet och mellan HC upplevs, kanske behöver lokala insatser göras där det är möjligt, i vissa fall kanske det finns omständigheter som gör att olikheterna är svåra att påverka. Samarbetsparternas olika organisering, geografiskt och i annat, gör att vi har olika förutsättningar som kan påverka utfallet.
- Insatsen förväntas leda till att målgruppen sex månader efter konsultation upplever att de är mer redo att arbeta eller studera. – ej insatt i måluppfyllelsen.
- Sex månader efter konsultation har andelen individer har försörjning via socialbidrag/sjukpenning/a-kassa/aktivitetsstöd minskat. – ej insatt i måluppfyllelsen.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

En stor framgångsfaktor är kollegialitet och samsyn i teamen, att samarbetsparterna jobbar tillsammans för att stötta individen, har förståelse och acceptans för våra olika roller.

Möjligheten/kravet på att mötas digitalt har varit till stor del positiv, avsaknaden av restid har skapat en större flexibilitet och effektivitet och är en förutsättning för att kunna driva de antal team vi har med de personella resurserna vi har. Detta är en faktor att tänka på när pandemin är över, i vilken form fortsätter vi våra möten?

En stor utmaning som stjäl tid och minskar effektiviteten är avsaknaden av gemensamma system för säkert utbyte av information. Lokala lösningar i form av "förmöten" där man på ett säkert sätt kan förbereda teamen har skapats, men detta har också inneburit fler mötestider som tar mer tid.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

3. Uppgiftslämnare

Datum 210408	Namn – uppdragstagare Anna Magnusson Kroon, Af SÖK Gävleborg
------------------------	--