

Kvartalsrapport

Insats för samverkansmedel

Stöd för kvartalsrapport finner du på förbundets hemsida på följande länk [här](#).

Diarienummer

Signatur

Registreringsdatum

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se

Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn

Trisam 2.0

Huvudman för insatsen

Helena Hägg, teamledare Jobbcentrum Hudiksvalls kommun

Kvartalsrapporten gäller för perioden
201001 - 201231

2. Aktivitetsrapport - resultat, utfall och nulägesanalys

2.1 Aktiviteter: Beskriv kortfattat vilka aktiviteter som har genomförts och/eller påbörjats.

Det arbete som har genomförts under sista kvartalet 2020 har till stor del bestått av att informera alla nyanställda inom Jobbcentrum hur viktig Trisam är som verktyg i vårt arbete mot att få fler individer ut sysselsättning/studier samt självförsörjning. Arbetet har även bestått i att identifiera och lyfta ärenden i Trisam-teamen samt det arbete som tillkommer med detta vad gäller kartläggning, återkoppling, dokumentation m.m. Trisam-samordnare har även i samarbete med Trisam-representant arbetat fram en plan för att utveckla arbetet med Trisam som verktyg ytterligare. Målsättningen har varit att kunna frigöra Trisam-representanten till riktat arbete med Trisam på 100% med finansiering från Samordningsförbundet på 50%. Syftet med detta är att i högre grad nå målen med insatsen Trisam. En preliminär arbetsbeskrivning för detta arbete är framtagna av samordnare Helena Hägg se bilaga

2.2 Avvikelser från planering (ekonomi, tidsplan, aktiviteter numerära mål etc) samt åtgärder:

En stor omorganisering av verksamheten har försvårat arbetet till viss del. En ytterligare justering av verksamheten genom att frigöra en resurs på 100% för arbetet med Trisam från 21-03-15 förväntas ge positiva effekter på resultaten.

2.3 Brukarmedverkan: Beskriv hur målgruppen/brukarna involverats och gjorts delaktiga i insatsen samt om och hur detta påverkat insatsens genomförande.

Individen är mer delaktig i Trisam genom att individen själv får formulera sin frågeställning. Några individer som varit ambivalenta till att lämna samtycke har även tillfrågats om de vill delta vid Trisam-träff. Insatsens genomförande påverkas positivt av att individen är mer delaktig då den förslagna planeringen/insatsen inte kommer som någon överraskning för individen och oftare stämmer överens med individens egen syn på sin situation .

2.4 Insatsens mål samt delmål: Vilka mål/delmål är uppfyllda? Bedömning om insatsen mål/delmål kommer att uppnås?

- Individen är mer delaktig i Trisam 2.0
- Alla parter lyfter lika många ärenden i forumet
- Individen upplever sex månader efter forumet att de är mer redo att arbeta eller studera
- Sex månader efter konsultation har andelen individer som har försörjning via socialbidrag/sjukpenning/a-kassa/aktivitetsstöd minskat
- Utveckla samarbetet inom kommunen och övriga parter i Trisam
- Att målgruppen som har försörjningsstöd, ett år efter konsultation har minskat och gått vidare till studier eller arbete

Ett arbete som har pågått under hela 2020 och som fortfarande pågår. Vissa mål är endast delvis uppfyllda och därför omfördelar kommunen nu ytterligare resurser till arbetet med Trisam. Förhoppningen är stor att samtliga mål kommer uppnås i sin helhet under år 2021 då representanten kan fokusera på Trisam 100%.

2.5 Sammanfattande bedömning: Vad går bra och mindre bra i arbetet?

Framgångsfaktorer, systemfel som påverkar utfallet. Hur arbetar ni för att åtgärda eventuella problem.

Tydliga framgångsfaktorer är att det konsekvent finns särskilt avsatt tid för arbete med Trisam. Målen måste vara tydliga för representanten och samarbetet/dialogen mellan samordnare och representant behöver vara strukturerat och återkommande.

Uppföljningar behöver göras kontinuerligt för att mäta utfallet av det jobb vi gör och vad resultatet blir. Detta har fungerat mindre bra under senaste kvartalet 2020 då mycket tid har gått åt till arbete med den ny organisation. Hudiksvalls kommun har under 2020 haft två representanter som delat på uppdraget och de har båda vittnat om att det har varit rörigt och en hel del svårigheter med ett delat ansvar. Att en person nu får det sammanhållna ansvaret för alla delar i Trisam tros kunna åtgärda detta. En ersättare ska utses vid eventuell sjukfrånvaro.

2.6 Styrgruppen /Mysam-gruppens analys av utfall för kvartalsrapport: (måluppfyllelse, budget, avvikelser, plan för implementering m.m)

3. Underskrift

Datum 21-02-14	Underskrift – uppdragstagare Helena Hägg, Jobbcentrum, Hudiksvalls kommun
--------------------------	---