

Helene Tyrén, processledare

## Trisam styrgrupp Ljusdal

**Datum:** 2019-11-21

**Tidpunkt:** 13-14

**Plats:** Förvaltningshuset, fågelsjörummet plan 4

### Närvarande:

Helene Tyrén, Processledare  
Anna Fält Skoglund, Enhetschef  
Försäkringskassan  
Anna Elverstig,  
Rehabiliteringskoordinator Region  
Gävleborg  
Anders Thorstensson,  
Rehabiliteringskoordinator Region  
Gävleborg  
Anna-Lena Blomdahl, Vårdenhetschef  
Region Gävleborg  
Lennart Diamant, Enhetschef IFO

### Förhinder:

Stefan Norin, Sektionschef  
Arbetsförmedlingen

### 1. Inledning/Välkommen/Dagordning

Helene Tyrén hälsade välkommen och föreslagen dagordning godkändes.

### 2. Föregående minnesanteckningar

Inget att tillägga.

### 3. Syfte med styrgrupp Trisam

- Varför sitter vi här?
- Vad ska du bidra med?
- Vi ska/kan göra skillnad!
- Vikten av att alla parter deltar!

Styrgruppen är enig att de ska ha en god insikt i verksamheten/Trisam. Anna Elverstig och Anders Thorstenson tycker att hela Trisam teamet ska delta, känns som viktiga spelare saknas när övriga aktörer från Trisam teamet inte är med. Anna-Lena Blomdahl (chef) håller med och tycker det

Helene Tyrén, processledare

skulle vara konstigt om inte rehabiliteringskoordinatorerna skulle delta på Trisam styrgrupp, det är de som kan Trisam. Anna Fält Skoglund tycker att det ska vara mer verkstad i en styrgrupp, kan bli mer verkstad om medarbetarna från Trisam teamet deltar.

Helene informerade att det ska vara chefer i Trisam med beslutsmandat, styrgruppen för Trisam ska ge Trisam teamet förutsättningar att kunna använda Trisam som verktyg. Det är Mysam som utser Trisam styrgrupp. Trisam teamet kan adjungeras vid behov till styrgruppen för nära dialog. Helene informerade om ett avvikelse/rapporterings dokument som Trisam teamet ska använda både vad gäller förbättringsområden men även sprida goda exempel både på individ- och teamnivå. Dokument ska skickas till processledare Helene Tyrén för dialog direkt i respektive styrgrupp och där även det finns möjlighet att ta information vidare till alla styrgrupper i länet. Styrgruppen enas att Trisam teamet ska bjudas in till nästa styrgrupp för dialog och sen får vi utvärdera om Trisam teamet ska delta varje styrgrupp eller en gång per halvår.

#### **4. Data Trisam Ljusdal, jan – 8 nov 2019**

Helene visade PP bilder för vårdenheter i Ljusdals kommun. På Färila/los HC har kommunen inte lyft några ärenden. Lennart blev förvånad och vi reflekterar över skillnaden på Hälsocentralerna. Färila/Los har 47 sjukskrivna och Järvsö 77 sjukskrivna och på båda Hälsocentralerna är det ca 4200 listade patienter.

Nu när arbetsförmedlingen har ett eget läkarintyg för de som är sjukskriven i förhållande till aktiviteter på arbetsförmedlingen kan inte vården, FK eller kommunen se totalt antal sjukskrivna patienter. En fundering är om Arbetsförmedlingen kan ta fram siffor på det, Helene får i uppgift att kolla det tills nästa Trisam styrgrupp.

Vi diskuterade uppföljning av ärende i Trisam och Anna Elverstig tycker att några uppföljningar bör kunna ske via andra kanaler, tex direkt med den verksamhet det berör. Vi reflekterade syftet med att rapportera nytt eller uppföljning av ärende och om det ska vara ytterligare ett val, tex återrapporering eller om det kan ske i mötet ändå eller via andra kanaler. Helene informerade utifrån nuvarande metodstöd att ärendet i Trisam är avslutat när frågeställning/syfte är besvarat och uppföljning är aktuellt när ytterligare information behöver hämtas in eller ytterligare vårdinsats innan frågeställningen kan besvaras.

Helene Tyrén, processledare

Det är en stor andel som har försörjning annan, Annan Elverstig informerar att där ingår a-kassa, lever på arv, lever av make/make, lever av ingenting eller ungdom som bor hemma etc. Önskemål finns att den specificeras upp och att a-kassa får ett eget val.

Åtgärdsförslag, Anders framför att många gånger så pågår parallella insatser men det går bara att göra ett val. Eftersom åtgärder i högre grad behöver pågå parallellt så behöver vi se över om valen här kan justeras.

## 5. Kommunens roll i Trisam

- Information från och till fler verksamheter inom kommunen
- Fler verksamheter inom kommunen kan remittera ärenden

Vi diskuterade möjligheten till att fler verksamheter använder Trisam som verktyg och hur informationen når ut till verksamheterna inom kommunen. Helene informerade att information varit uppe i Mysam under våren men att parterna gärna får lyfta det igen, påminnelse behövs för att kunna hålla verktyget Trisam levande. Helene informerade att Trisam teamet inte kan förvänta sig att IFO handläggaren sökt fram information från alla verksamheter inom kommunen till Trisam. Däremot om det kommer fram på Trisam mötet att individen som lyfts i Trisam har kontakt med fler verksamheter kan IFO handläggaren ta med samtycke och hämta in information till nästa Trisam där ärenden blir en uppföljning eftersom frågeställningen/syftet inte kunde besvaras då mer information behövdes till ärendet. Vet men som remittent att individen har kontakt med annan verksamhet inom kommunen är IFO kan man ha en riktad fråga till den verksamheten och då kan IFO handläggaren hämta in information till första Trisam mötet (viktigt då att samtycket skickas per post till IFO handläggaren så denna kan ta med samtycket vid inhämtande av information).

Lennart har inte haft kännedom om möjlighet att söka finansmedel för finansiering av handläggare i Trisam. Helene kommer skicka information till Lennart om detta.

Anna Elverstig framför ett önskemål att handläggarna från IFO har dator med sig till Trisam för att om behov finns söka information under tiden dialog om ett ärende pågår. Ofta blir det följdfrågor som behöver besvaras innan planering kan göras och kan inte IFO handläggare söka fram information kan det blir fördröjning av planering tills nästa Trisam. Lennart ser inga hinder till att handläggarna har dator med sig, han tar med sig synpunkten.

Helene Tyrén, processledare

## **6. Förslag till Planering i Trisam – hur tas det emot hos ordinarie handläggare/remittent**

Vi diskuterar vikten av tillit till kollegorna som sitter med i Trisam teamet, de får ett förtroende att bereda ärendet i Trisam och återkoppling av förslag till planering behöver överlämnas i dialog mellan Trisam handläggare och ordinarie handläggare/remittent så att det inte blir några missförstånd.

## **7. Övriga frågor**

Vi har en dialog om utvecklingsarbetet i Trisam, individens delaktighet i sin egen rehabiliteringsprocess. Anna Elverstig ser en farhåga till att tiden för Trisam inte ska räcka till då det krävs mer tid om individen fysiskt ska medverka på Trisam mötet.

Helene Tyrén  
Processledare