



2016-08-15

## Arbetsutskott för Samordningsförbund Gävleborg

Plats och tid	Samordningsförbundet, Slottstorget 1, Gävle, kl. 13.15 – 16.00	
Närvarande	Hannah-Karin Linck (C), ordf Erika Engberg (S) Margareta Mörtzell Tinna Cars-Björling, förbundschef Per Lundgren, verksamhetsutvecklare Lena Hörberg, sekreterare	Region Gävleborg Bollnäs kommun Arbetsförmedlingen

### § 49 Mötets öppnande

Ordförande Hannah-Karin Linck hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

### § 50 Anmälan av delegationsbeslut

Tre delegationsbeslut anmäldes. Beslutsfattare är förbundschef Tinna Cars-Björling.

- Uppdrag har lämnats till Gomorron Reklambyrå att ta fram en grafisk profil för samordningsförbundet.
- Anställning av Lena Hörberg som administratör på 40 % från 2016-08-01 tills vidare. Tjänsten var tidigare en visstidsanställning.
- Anställning av Ronney Olsson som processledare för arbetsintegrerande socialt företagande för perioden 2016-08-15—12-31. Anställningen är en visstidsanställning med möjlighet till förlängning.

### § 51 Halvårsbokslut 2016

Enligt förbundsordningen ska förbundet förutom en årsredovisning även ta fram en delårsredovisning. Förslag till halvårsbokslut har tagits fram tillsammans med PWC och LRF. Vissa justeringar ska göras. Halvårsbokslutet skickas till AU för förnyad granskning innan det går ut till styrelsen inför kommande styrelsemöte 25-26 augusti.

### § 52 Finansiellt mål för 2016

Förslag till finansiellt mål 2016 för samordningsförbundet redovisades på styrelsemötet den 27 maj, § 43. Förslaget innebar att samordningsförbundets egna kapital inte får överstiga 20 % av budgeterade intäkter enligt den nya fördelningsmodellen för samordningsförbund som trädde i kraft 2016. Beslutet sköts upp till nästa styrelsemöte.

Arbetsutskottet föreslår styrelsen besluta enligt ursprungligt förslag.

### **§ 53 Inför den statliga medelstildelningen för 2017**

Styrelsen har den 4 augusti fått ett mail för kännedom från Tinna Cars-Björling angående arbetet inför den statliga medelstildelningen. Osäkra och missvisande prognoser från samordningsförbunden leder i vissa fall till felaktig fördelning av medel. Försäkringskassan kommer att ha enskilda dialoger med samordningsförbunden för att komma tillrätta med problemet.

### **§ 54 Analysansökan baslinjemätning**

Samordningsförbundet beslöt i § 41/16 att genomföra en baslinjemätning, steg 1. Tinna Cars-Björling fick i uppdrag att ta fram underlag för en fortsatt process och undersöka möjligheter till centrala medel.

Enligt underlag från Jonas Wells, utvecklingsansvarig Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS), innehåller steg 2 en fördjupad studie i form av analys med åtföljande workshops i länet för återföring och dialog av resultaten. Studien kan ligga till grund för en förnyad jämförande studie om 3 år.

Kostnaden för den fördjupade analysen beräknas till ca 380 000 kr (inkl moms). Fördelningen av kostnaden är preliminärt 10 % för 2016 och 90 % för 2017. I nuvarande läge finns inga möjligheter att söka nationella medel till denna studie.

Arbetsutskottet föreslår att styrelsen beslutar att gå vidare med steg 2 till en kostnad av 380 000 kr.

### **§ 55 BarnSam – social investeringsfond i Gävleborg**

Vid föregående arbetsutskott, § 41, togs frågan upp om ”BarnSam – social investeringsfond i Gävleborg” är ett område som på sikt kan inrymmas i samordningsförbundets uppdrag.

Arbetsutskottet föreslår att frågan tas upp i styrelsen för principiella diskussioner. Mer information om BarnSam kommer att lämnas på nästa styrelsesammanträde.

### **§ 56 Delegationsordning/beslutsnivåer samverkansmedel**

Vid föregående styrelsemöte, § 45 beslöts att förslag skulle tas fram om delegationsordning med olika beslutsnivåer för förbundschef, arbetsutskott och styrelse inom samordningsförbundet när det gäller fördelning av samverkansmedel.

Arbetsutskottet anser att det är viktigt för hela styrelsen att vara delaktig i diskussionerna om samverkansmedel och fördelningen av dessa.

Arbetsutskottet föreslår att styrelsen avvaktar med beslut om delegationsordning. Frågan kan väckas på nytt vid behov längre fram.

### **§ 57      Ansökningar projektmedel – Mötesplatser och information Gävle**

Projektet Mötesplatser och information Gävle syftar till att fortsätta att använda servicekontoren som plattform där den nyanlända träffar tvärprofessionella team med representanter från relevanta aktörer. Tack vare tvärprofessionella team ska nyanlända kunna utföra flera av sina ärenden på ett och samma ställe. Mötesplatsen ska utvecklas för att kunna erbjuda individanpassad hjälp samt information till nyanlända utifrån servicebehov. Mötesplatsen ska syfta till att nyanlända snabbare kan etableras och nå egen försörjning.

Projektmedel som söks är 207 200 kr för år 2016 och 148 900 kr för 2017, totalt 356.100 kr.

Arbetsutskottet föreslår att styrelsen beviljar ansökan.

### **§ 58      Reflektioner från vårens konferenser**

AU anser att det är viktigt att följa upp och reflektera över innehållet i de konferenser som samordningsförbundet har deltagit i. Under våren genomfördes två intressanta konferenser; Finsamkonferensen 5-6 april och Kraftsamling för ökad hälsa och minskad sjukfrånvaro 13 april.

Tinna Cars-Björling förbereder en sammanfattning av inslagen i konferenserna att ha med inför dialog under kommande styrelsemöte.

### **§ 59      Ägarsamråd 30 september**

Ägarsamråd kommer att genomföras 30 september kl. 13.00. Per Lundgren kommer att delta som ansvarig tjänsteman. AU föreslår samma upplägg som vid ägarsamrådet i april. Ägarna ska inför mötet få ta del av statistiska underlag och annan aktuell information från parterna tillsammans med halvårsbokslutet. Deltagare stäms av på kommande styrelsemöte.

### **§ 60      Friskvårdsbidrag, kansliet**

Styrelsen gav i § 45/16 Hannah-Karin Linck och Erika Engberg i uppdrag att utreda frågan om friskvårdsbidrag till kansliets personal.

Bidrag till friskvårdsaktiviteter för personal varierar mellan olika organisationer och myndigheter. Arbetsutskottet föreslår att styrelsen beslutar att friskvårdsbidrag ska utgå med 2000 kr per år till samordningsförbundets personal.

Skatteverkets regler ska följas. Ett underlag för beslut tas fram till kommande styrelsemöte.

### **§ 61 Styrelsemöte 14 oktober, utökad tid**

I samband med styrelsens extrainsatta styrelsemöte 20 juni, § 55/16, väcktes förslag om att ändra planerat styrelsemöte 7 oktober till 14 oktober kl 9.15 – 12.00. På grund av att en fokusintervju ska genomföras med styrelsen inom ramen för baslinjemätningen finns det behov av att utöka mötestiden till 9.15- 15.00.

Arbetsutskottet föreslår tid för styrelsemöte den 14 oktober kl 9.15 – 15.00.

### **§ 62 Aktuella kurser och konferenser**

Tinna Cars-Björling informerar om inplanerade konferenser inom ramen för ASF-uppdraget 5-6 september. Per Lundgren och processledare Ronney Olsson deltar. Tinna Cars-Björling deltar på Länsförbundschefsmöte samma dagar i Stockholm. De n 4-5 oktober deltar Per Lundgren och Tinna Cars-Björling på förbundschefs dagar i Stockholm.

Tinna Cars-Björling ska inför kommande styrelsemöte sammanställa aktuella erbjudanden om kurser och konferenser som ligger på [www.finsam.se](http://www.finsam.se).

### **§ 63 Övriga frågor**

Inga övriga frågor togs upp.

### **§ 64 Fastställande av program och dagordning för styrelsens internat 25-26 augusti**

Program och dagordning för internat 25 – 26 augusti fastställs.

### **§ 65 Mötets avslutande**

Ordförande Hannah-Karin Linck avslutar mötet.

Tinna Cars-Björling  
Förbundschef/sekreterare

Hannah-Karin Linck  
Ordförande/justerare